



# **User Manual**

**e-C.P.8D (8D) Module**

**UM/SA02-02-00/8D**

**Navigate e-C.P.8D**

**LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA**

***HITS PROJECT***



**RESTRICTED**

## Document Administration

### Document Revision History

Version	Date	Updated By	Description of Change
0.1	20 Jul 2022	Aini Fadhlin Maidin	User manual initial draft
0.2	22 Jul 2022	Aini Fadhlin Maidin	Content updates
0.3	26 Jul 2022	Wan Normaniza Wan Zakaria	Content review and verification
1.0	26 Jul 2022	Putri Zuriati Abd Razak	User manual formatting

## TABLE OF CONTENTS

	Page
<b>1.0 INTRODUCTION .....</b>	<b>3</b>
1.1. e-C.P.8D .....	3
1.2. Objectives.....	4
<b>2.0 STEPS .....</b>	<b>5</b>
2.1. Manual entry for C.P.8D using <i>Kemasukan Data Praisil/ e-C.P.8D form</i> .....	5
2.1.1. Add new C.P.8D Record for one <i>Tahun Saraan</i> .....	5
2.1.2. Add new C.P.8D Record for a <i>Tahun Saraan</i> that has not yet been submitted (Draft Mode).....	12
2.1.3. Update C.P.8D Record for a <i>Tahun Saraan</i> that has not yet been submitted (Draft Mode) .....	15
2.1.4. Submit C.P.8D Record in draft mode for one <i>Tahun Saraan</i> .....	18
2.2. Upload <i>Data Praisil/ e-C.P.8D Data File</i> .....	26
2.2.1. Upload file to create new C.P.8D Record for one <i>Tahun Saraan</i> .....	26
2.2.2. Upload file to replace existing C.P.8D Records for one <i>Tahun Saraan</i> .....	35
2.3. Search Employee in Submitted C.P.8D Records.....	37
2.3.1. Search by <i>No. Kad Pengenalan</i> .....	37
2.3.2. Search by No. Passport.....	39
2.3.3. Search by <i>No. Cukai Pendapatan</i> .....	40
2.4. Display <i>Laman Utama</i> Upon Successful Submission of C.P.8D Records Via Manual Entry or File Upload of C.P.8D.....	41
2.4.1. View list of submitted C.P.8D records in <i>Laman Utama</i> .....	41
2.4.2. View summary of submission history for each C.P.8D record in <i>Laman Utama</i> ....	42
2.5. Search and Export C.P.8D Records.....	43
2.5.1. Search submitted C.P.8D in <i>Carian</i> for one <i>Tahun Saraan</i> .....	43
2.5.2. View C.P.8D records and Export C.P.8D records to PDF .....	44
2.6. Amend <i>Data Praisil/ e-C.P.8D Data</i> .....	47
2.6.1. View and Display C.P.8D of status " <i>Hantar</i> " .....	47
2.6.2. Amend C.P.8D Records of status " <i>Hantar</i> " .....	49
2.6.3. Amend C.P.8D Records of status " <i>Draf</i> " .....	72
2.7. Display <i>Laman Utama</i> Upon Successful Amendment(s) of C.P.8D Records via <i>Pindaan         Data Praisil/ e-C.P.8D</i> .....	79
2.7.1. View list of submitted C.P.8D records in <i>Laman Utama</i> .....	79
2.7.2. View summary of submission history for each C.P.8D record in <i>Laman Utama</i> ....	80

## **1.0 INTRODUCTION**

### **1.1. E-C.P.8D**

The CP8D is a statement of remuneration for each employee under a particular employer for one year as well as a tax deduction under the income tax deduction procedure. CP8D information is compulsory for employer during E Form submission.

The e-CP8D system will be developed to allow employer to submit CP8D information to IRBM electronically. The e-CP8D will be stored in CP8D system which contains employee remuneration information for each employer. The information will be used for audit purposes.

This document is one of the guideline documentations on how to operate this CKHT module. There are five (5) series of documentation that users need to read:

- UM/SA01-01-00 – Access to MyTax
- UM/SA02-00-00/8D – Navigate e.C.P.8D

This is a document for 'UM/SA02-00-00/8D – Navigate e.C.P.8D'

## 1.2. OBJECTIVES

The objective of this document is to enable users to:

- 1) Perform manual Entry for *Data Praisil/ e-C.P.8D* for login Employer:
  - a) Add new C.P.8D Record for one *Tahun Saraan*
  - b) Add new C.P.8D Record for one *Tahun Saraan* in draft mode
  - c) Update C.P.8D Record for one *Tahun Saraan*
  - d) Submit C.P.8D Record in draft mode for one *Tahun Saraan*.
- 2) Upload file for *Data Praisil/ e-C.P.8D* for login Employer
  - a) Upload file to create new C.P.8D Record for one *Tahun Saraan*
    - i) Submit Declaration Form
    - ii) Print Confirmation Slip
    - iii) Download and Save Confirmation Slip
  - b) Upload file to replace existing C.P.8D Records for one *Tahun Saraan*
- 3) Search Employee in Submitted C.P.8D Records by *No. Kad Pegenalan*, No. Passport and *No. Cukai Pendapatan*.
- 4) Display *Laman Utama* and *Carian* Upon Successful C.P.8D Records Submission
  - a) Display *Laman Utama*
    - i) View list of submitted C.P.8D records
    - ii) View Summary of Submission History
- 5) Search and Export C.P.8D Records
  - a) *Carian*
  - b) View C.P.8D records
  - c) Export C.P.8D to pdf.
- 6) Amend *Data Praisil/ e-C.P.8D* data
  - a) View and Display C.P.8D of status 'Hantar'
  - b) Amend C.P.8D Records of status "Hantar"
  - c) Amend C.P.8D Records of status "Draf"
- 7) Display *Laman Utama* Upon Successful Amendment(s) of C.P.8D Records Via Pindaan *Data Praisil/ e-C.P.8D*

## 2.0 STEPS

### 2.1. MANUAL ENTRY FOR C.P.8D USING *KEMASUKAN DATA PRAISI*/ E-C.P.8D FORM

In this section, users will be guided to perform manual entry for *Data Praisi*/e-C.P.8D.

#### 2.1.1. Add new C.P.8D Record for one *Tahun Saraan*

Step 1: Navigate to **e-C.P.8D** page navigation menu.



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Pengemukaan Data Praisi</i>	Click <b><i>Pengemukaan Data Praisi</i></b>	

Step 2: Choose data submission type on ***Pengemukaan Data Praisi*** page.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Kemasukan Data Praise</i>	Click <b><i>Kemasukan Data Praise</i></b>	

Step 3: Select *Tahun Saraan*.

Note: Upon viewing, *No. Majikan E* will be autopopulated from the login screen.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Tahun Saraan</i>	Select <b><i>Tahun Saraan</i></b>	
2.	<i>Cari</i>	Click <b><i>Cari</i></b>	<p>If data exists for the selected <i>Tahun Saraan</i> but has never been submitted, “<i>Data telah disimpan tetapi belum dihantar. Sila buat penghantaran data.</i>” popup message will be displayed.</p> <p>If Data has been submitted and amended for the selected <i>Tahun Saraan</i>, “<i>Data sudah dipinda. Sila ke laman Pindaan CP8D</i>” popup message will be displayed</p>

Step 4: Enter details in **Kemasukan Data Praisile-C.P.8D** form.

Sila masukkan no. cukai pendapatan jika telah wujud. Sekiranya tidak wujud, sila masukkan nama pekerja dan no. kad pengenalan / no. pasport dibawah sahaja.

No. Cukai Pendapatan : 50000123050 Semak Semula

☒ Warganegara AFIFAH HASSAN

Nama Pekerja : 390815015219

No. Kad Pengenalan : A52482443

☐ Warganegara

Nama Pekerja : AFIFAH HASSAN

No. Pasport : A52482443

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	No. Cukai Pendapatan	Enter <b>No. Cukai Pendapatan</b>	If No. Cukai Pendapatan exists, the data for Nama Pekerja, No. Kad Pengenalan/ No. Passport will be auto populated based on data in Pembayar Cukai module.
2.	Semak	Click <b>Semak</b>	If data does not exist for the selected Tahun Saraan, "No. Cukai Pendapatan Tidak Wujud" will be displayed.  If data exist, Warganegara, Nama Pekerja and No. Kad Pengenalan/ No. Passport will be auto populated.
3.	Semula	Click <b>Semula</b> (Optional)	To reset fields.
4.	Warganegara	Tick <b>Warganegara</b> (Optional)	By default, this field is ticked.



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
			<p>This field will be auto ticked based on the data from <i>Pembayar Cukai</i> module</p> <p>If the <i>No. Cukai Pendapatan</i> belongs to non-Malaysian, the field <i>No. Kad Pengenalan</i> will be hidden and No. Passport will be visible</p>
5.	<i>Nama Pekerja</i>	Enter <b><i>Nama Pekerja</i></b> (Optional)	This field will be auto populated based on the data from <i>Pembayar Cukai</i> module.
6.	<i>No. Kad Pengenalan</i>	Enter <b><i>No. Kad Pengenalan</i></b> (Mandatory)	
7.	<i>No. Passport</i>	Enter <b><i>No. Passport</i></b> (Mandatory)	

Step 5: Enter details in *Amaun Saraan* section.

1

☐ Cukai yang ditanggung oleh majikan

Kategori Pekerja :

1

2

**Nota:**

1. Kategori Pekerja (Seperti dalam Jadual PCB)  
 Kategori 1: Bujang  
 Kategori 2: Berkahwin dan suami atau isteri tidak bekerja  
 Kategori 3: Berkahwin dan suami atau isteri bekerja, bercerai atau kematian suami atau isteri, atau bujang yang mempunyai anak angkat

2. Termasuk manfaat berupa barangan, manfaat nilai tempat kediaman dan tunggakan saraan kasar tahun-tahun terdahulu

3. Amaun zakat SELAIN yang dibayar melalui potongan gaji bulanan

Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)

3

Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)

RM

0

4

Jumlah saraan kasar <sub>2</sub>

RM

500

5

Manfaat berupa barangan

RM

600

6

Nilai tempat kediaman

RM

700

7

Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS)

RM

1,000

8

Elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai

RM

800

9

Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Pelepasan

RM

400

10

Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat <sub>3</sub>

RM

300.30

11

Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja

RM

200

12

Zakat yang dibayar melalui potongan gaji

RM

250.80

13

Jumlah potongan cukai - PCB

RM

670.00

14

Jumlah potongan cukai - CP38

RM

245.00

15

« Kembali

Simpan Draf

16

Note: User may remain on the same page and continue adding list into the temporary list upon saving a draft for each new record.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Cukai yang Ditanggung oleh Majikan	Tick <b>Cukai yang Ditanggung oleh Majikan</b> (Optional)	

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
2.	<i>Kategori Pekerja</i>	Enter <b>Kategori Pekerja</b> (Mandatory)	Only 1, 2 or 3 is allowed.
3.	<i>Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)</i>	Enter <b>Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)</b> (Optional)	
4.	<i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i>	Enter <b>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</b> (Optional)	For <i>Kategori Pekerja 2</i> , <i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i> must be more than RM 1000.00  For <i>Kategori Pekerja 3</i> , <i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i> must be more than RM 2000.00
5.	<i>Jumlah saraan kasar<sub>2</sub></i>	Enter <b>Jumlah saraan kasar<sub>2</sub></b> (Optional)	
6.	<i>Manfaat berupa barangan</i>	Enter <b>Manfaat berupa barangan</b> (Optional)	
7.	<i>Nilai tempat kediaman</i>	Enter <b>Nilai tempat kediaman</b> (Optional)	
8.	<i>Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS)</i>	Enter <b>Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS)</b> (Optional)	
9.	<i>Elaun/ perkuisit/ pemberian/ manfaat yang dikecualikan cukai</i>	Enter <b>Elaun/ perkuisit/ pemberian/ manfaat yang dikecualikan Cukai</b> (Optional)	
10.	<i>Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Pelepasan</i>	Enter <b>Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 – Pelepasan</b> (Optional)	

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
11.	<i>Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat<sub>3</sub></i>	Enter <b><i>Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat<sub>3</sub></i></b> (Optional)	
12.	<i>Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja</i>	Enter <b><i>Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja</i></b> (Optional)	
13.	<i>Zakat yang dibayar melalui potongan gaji</i>	Enter <b><i>Zakat yang dibayar melalui potongan gaji</i></b> (Optional)	
14.	<i>Jumlah potongan cukai - PCB</i>	Enter <b><i>Jumlah potongan cukai - PCB</i></b> (Optional)	
15.	<i>Jumlah potongan cukai - CP38</i>	Enter <b><i>Jumlah potongan cukai - CP38</i></b> (Optional)	
16.	<i>Simpan Draf</i>	Click <b><i>Simpan Draf</i></b>	Upon saving, data will be saved in <i>Rumusan Data Pekerja</i> , a temporary table list.

Step 6: Enter details in *Rumusan Data Pekerja* section.

RUMUSAN DATA PEKERJA

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	AFIFAH HASSAN	50000123050	390815015219	1	

2   1

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Simpan</i>	Click <b><i>Simpan</i></b>	Upon saving, data will be saved in C.P.8D Record for

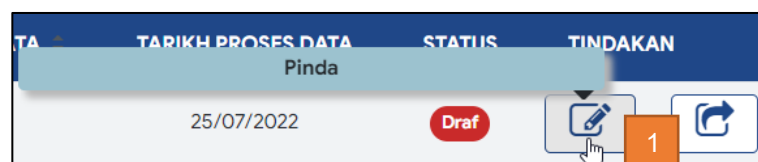
No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
			the selected <i>Tahun Saraan</i> and page will be redirected to the main page for <i>Kemasukan Data Praisi/ e-C.P.8D</i>
2.	<i>Batal</i>	Click <b><i>Batal</i></b> (Optional)	Temporary list will not be saved.

On ***Kemasukan Data Praisi e-C.P.8D*** main page – New C.P.8D Record is added as draft.

### 2.1.2. Add new C.P.8D Record for a *Tahun Saraan* that has not yet been submitted (Draft Mode)

To display the C.P.8D summary for a *Tahun Saraan*, user may repeat step 3 in section 2.1.1.

Step 1: On ***Kemasukan Data Praisi e-C.P.8D*** main page – C.P.8D search result is in draft mode. Click on the edit/ *pinda* button.



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Pinda</i>	Click <i>Pinda</i>	

Step 2: Add staff in C.P.8D Records page.

Carian Mengikut Jenis No. Rujukan

Sila Pilih ▼

MAKLUMAT PEKERJA BAGI TAHUN SARAAAN 2021

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	AFIFAH HASSAN	50000123050	390815015219	1	2

1 to 1 of 1 items

JUMLAH KESELURUHAN MAKLUMAT PEKERJA

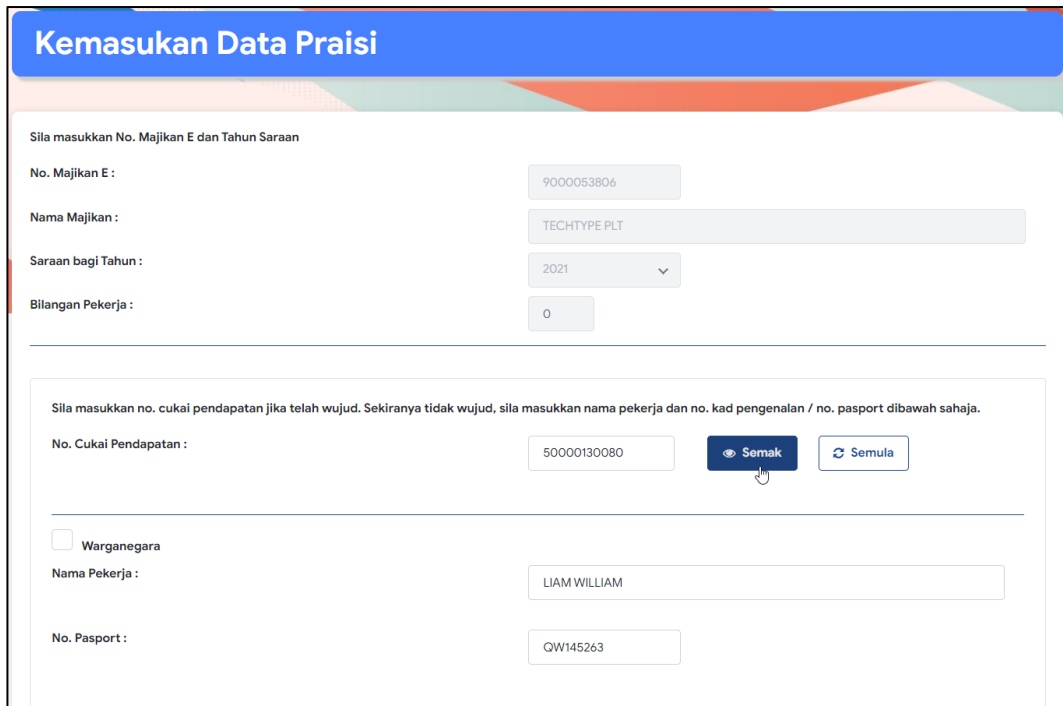
JUMLAH SARAAAN KASAR <sub>2</sub> (RM)	JUMLAH ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI (RM)	JUMLAH POTONGAN CUKAI	
		PCB (RM)	CP38 (RM)
500.00	800.00	670.00	245.00

« Kembali
Tambah Pekerja
Hantar

1

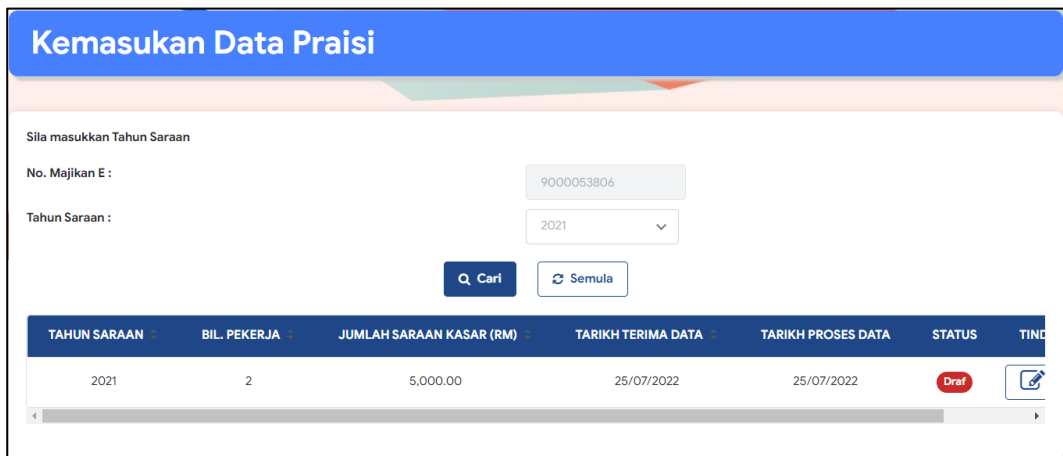
No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Tambah Pekerja</i>	Click <i>Tambah Pekerja</i>	


- i. **Kemasukan Data Praisil e-C.P.8D** form is displayed.



Note: User may repeat steps add new C.P.8D record.

- ii. **Kemasukan Data Praisil e-C.P.8D** main page will show status as '*draf*' upon **adding** new record.



TAHUN SARAAN	BIL. PEKERJA	JUMLAH SARAAN KASAR (RM)	TARIKH TERIMA DATA	TARIKH PROSES DATA	STATUS	TINDAKAN
2021	2	5,000.00	25/07/2022	25/07/2022	Draf	

Note: *Bil. Pekerja* will increase upon adding new record and status will remain as *Draf*.

### 2.1.3. Update C.P.8D Record for a *Tahun Saraan* that has not yet been submitted (Draft Mode)

Step 1: Click on staff name on **C.P.8D Records** page.

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA 1	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	<a href="#">AFIFAH HASSAN</a>	50000123050	390815015219	1	2
2	<a href="#">LIAM WILLIAM</a>	50000130080	QW145263	1	1

1 to 2 of 2 items

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Nama Pekerja</i>	Click <b><i>Nama Pekerja</i></b> hyperlink.	

Step 2: ***Kemasukan Data Praisile-C.P.8D form*** is displayed. Enter details.

Sila masukkan No. Majikan E dan Tahun Saraan

No. Majikan E :

Nama Majikan :

Saraan bagi Tahun :

Bilangan Pekerja :

---

Sila masukkan no. cukai pendapatan jika telah wujud. Sekiranya tidak wujud, sila masukkan nama pekerja dan no. kad pengenalan / no. pasport dibawah sahaja.

No. Cukai Pendapatan :

---

☒ Warganegara

Nama Pekerja :

No. Kad Pengenalan :



1

☐ Cukai yang ditanggung oleh majikan

Kategori Pekerja :

2

2

Nota:

1. Kategori Pekerja (Seperti dalam Jadual PCB)  
Kategori 1: Bujang  
Kategori 2: Berkahwin dan suami atau isteri tidak bekerja  
Kategori 3: Berkahwin dan suami atau isteri bekerja, bercerai atau kematian suami atau isteri, atau bujang yang mempunyai anak angkat  
2. Termasuk manfaat berupa barangan, manfaat nilai tempat kediaman dan tunggakan saraan kasar tahun-tahun terdahulu  
3. Amaun zakat SELAIN yang dibayar melalui potongan gaji bulanan

Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)

1

3

Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)

RM

2,100

4

Jumlah saraan kasar <sub>2</sub>

RM

1,200

5

Manfaat berupa barangan

RM

2,200

6

Nilai tempat kediaman

RM

3,200

7

Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS)

RM

4,200

8

Elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai

RM

500

9

Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Pelepasan

RM

600

10

Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat <sub>3</sub>

RM

700.00

11

Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja

RM

800

12

Zakat yang dibayar melalui potongan gaji

RM

900.00

13

Jumlah potongan cukai - PCB

RM

1,000.00

14

Jumlah potongan cukai - CP38

RM

1,100.00

15

« Kembali

Simpan Draf

Padam Pekerja

16

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Cukai yang Ditanggung oleh Majikan	Tick <b>Cukai yang Ditanggung oleh Majikan</b> (Optional)	
2.	Kategori Pekerja	Update <b>Kategori Pekerja</b> (Mandatory)	Only 1, 2 o 3 is allowed.

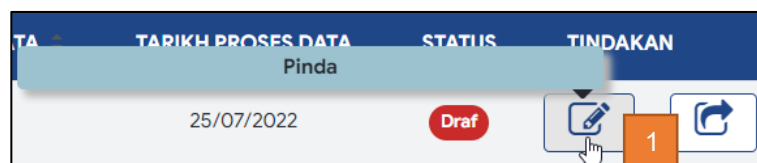
No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
3.	<i>Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)</i>	Update <b><i>Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)</i></b> (Optional)	
4.	<i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i>	Update <b><i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i></b> (Optional)	For Kategori Pekerja 2, <i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i> must be more than RM 1000.00  For Kategori Pekerja 3, <i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i> must be more than RM 2000.00
5.	<i>Jumlah saraan kasar<sub>2</sub></i>	Update <b><i>Jumlah saraan kasar<sub>2</sub></i></b> (Optional)	
6.	<i>Manfaat berupa barangan</i>	Update <b><i>Manfaat berupa barangan</i></b> (Optional)	
7.	<i>Nilai tempat kediaman</i>	Update <b><i>Nilai tempat kediaman</i></b> (Optional)	
8.	<i>Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS)</i>	Update <b><i>Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS)</i></b> (Optional)	
9.	<i>Elaun/ perkuisit/ pemberian/ manfaat yang dikecualikan cukai</i>	Update <b><i>Elaun/ perkuisit/ pemberian/ manfaat yang dikecualikan Cukai</i></b> (Optional)	
10.	<i>Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Pelepasan</i>	Update <b><i>Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 – Pelepasan</i></b> (Optional)	
11.	<i>Jumlah tuntutan potongan oleh</i>	Update <b><i>Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat<sub>3</sub></i></b>	

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
	<i>pekerja melalui Borang TP1 - Zakat<sub>3</sub></i>	(Optional)	
12.	<i>Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja</i>	Update <b>Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja</b> (Optional)	
13.	<i>Zakat yang dibayar melalui potongan gaji</i>	Update <b>Zakat yang dibayar melalui potongan gaji</b> (Optional)	
14.	<i>Jumlah potongan cukai - PCB</i>	Update <b>Jumlah potongan cukai – PCB</b> (Optional)	
15.	<i>Jumlah potongan cukai - CP38</i>	Update <b>Jumlah potongan cukai - CP38</b> (Optional)	
16.	<i>Simpan Draf</i>	Click <b>Simpan Draf</b>	Upon saving, updated data will be saved in <i>Rumusan Data Pekerja</i> , a temporary table list. To continue saving the updated data, repeat step 7 in section 2.4.1.

#### 2.1.4. Submit C.P.8D Record in draft mode for one *Tahun Saraan*

##### 2.1.4.1 Submit C.P.8D Record through C.P.8D Summary List page

Step 1: On **Kemasukan Data Praisil e-C.P.8D** main page – C.P.8D search result is in draft mode. Click on the edit/ *pinda* button.



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Pinda</i>	Click <i>Pinda</i>	

Step 2: Submit staff details on **C.P.8D Records** page

Carian Mengikut Jenis No. Rujukan

Sila Pilih ▼

MAKLUMAT PEKERJA BAGI TAHUN SARAAN 2021

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	<a href="#">AFIFAH HASSAN</a>	50000123050	390815015219	1	2
2	<a href="#">LIAM WILLIAM</a>	50000130080	QW145263	2	2

1 to 2 of 2 items

JUMLAH KESELURUHAN MAKLUMAT PEKERJA

JUMLAH SARAAN KASAR <sub>2</sub> (RM)	JUMLAH ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI (RM)	JUMLAH POTONGAN CUKAI	
		PCB (RM)	CP38 (RM)
5,000.00	5,300.00	1,230.00	345.00

« Kembali
+ Tambah Pekerja
☒ Hantar
1

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Hantar</i>	Click <i>Hantar</i>	

### 2.1.4.1.1 Submit Declaration Form (*Akuan Oleh Majikan*)

Step 1: On ***Kemasukan Data Praisi e-C.P.8D*** page – *Akuan Oleh Majikan* is displayed. Enter declaration.

**Kemasukan Data Praisi**

**AKUAN OLEH MAJIKAN**

Saya, \* LATIFAH OMAR 1

No. Kad Pengenalan / No. Pasport \* 780403147890 2

Tarikh \* 25/07/2022

Jawatan PEMBANTU TADBIR 3

Sahkan & Hantar 4

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Saya</i>	Enter Name (Mandatory)	
2.	<i>No. Kad Pengenalan / No Pasport</i>	Enter <b><i>No. Kad Pengenalan/ No Pasport</i></b> (Mandatory)	
3.	<i>Jawatan</i>	Enter <b><i>Jawatan</i></b> (Mandatory)	
4.	<i>Sahkan &amp; Hantar</i>	Enter <b><i>Sahkan &amp; Hantar</i></b>	Confirmation Slip will be displayed

## 2.1.4.1.2 Print Confirmation Slip

Pengesahan Penerimaan


**PENGESAHAN PENERIMAAN DATA C.P.8D TAHUN SARAAN 2021**


Tahun Saraan	2021
Nama Majikan	TECHTYPE PLT
No. Majikan E	9000053806
Cara Pengemukakan C.P.8D	Kemasukan Borang (secara atas talian)
Pengakuan Dan Ditandatangani Oleh	LATIFAH OMAR
No. Pengenalan / No. Passport	780403-14-7890
Jawatan	PEMBANTU TADBIR
Tarikh Dan Masa	25/07/2022 10:33:11:11

[« Kembali](#)
[Cetak Pengesahan](#)
1

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Cetak Pengesahan</i>	Click <b><i>Cetak Pengesahan</i></b> .	Confirmation slip will be displayed in a new tab.

***Pengesahan Penerimaan Data C.P.8D pdf slip is displayed.***

1 / 1


**PENGESAHAN PENERIMAAN DATA C.P.8D  
TAHUN SARAAN 2021**

Tahun Saraan	:	2021
Nama Majikan	:	TECHTYPE PLT
No. Majikan E	:	9000053806
Cara Pengemukakan C.P.8D	:	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)
Nama	:	LATIFAH OMAR
No. Pengenalan	:	780403-14-7890
Jawatan	:	PEMBANTU TADBIR
Tarikh Data Diterima	:	25/07/2022
Tarikh dan Masa	:	25/07/2022 10:33:11:11

Terima kasih kerana menggunakan e-C.P.8D LHDNM.

## 2.1.4.1.3 Download and Save Confirmation Slip

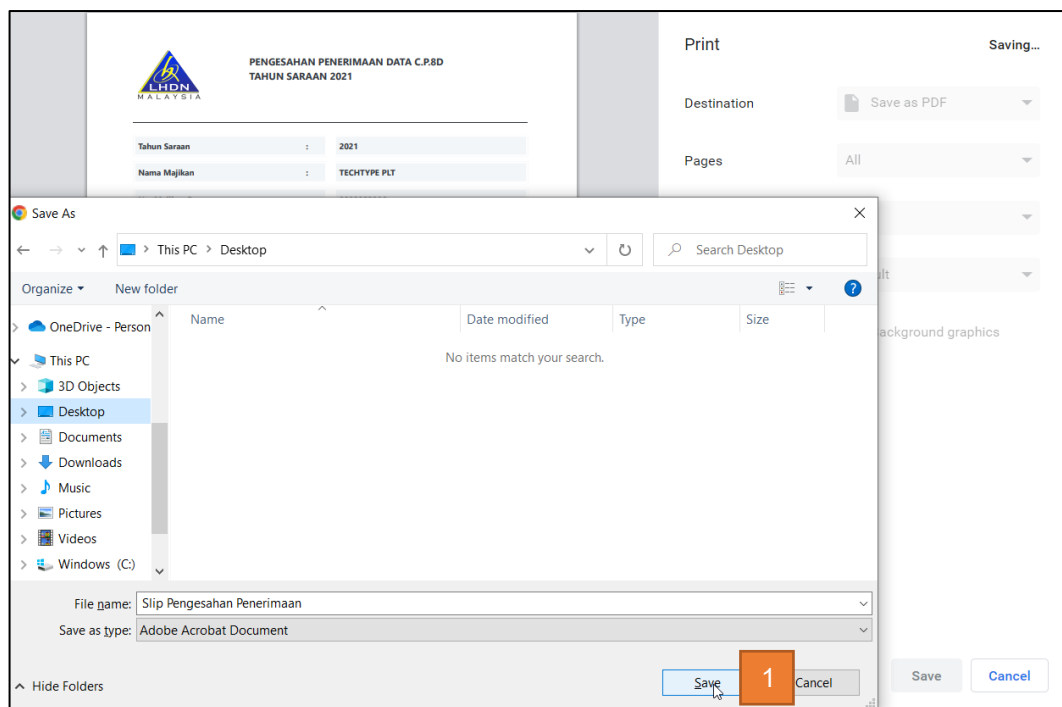
The screenshot displays a web interface for downloading and saving a confirmation slip. On the left, a form titled 'PENGESEHAN PENERIMAAN DATA C.PBD TAHUN SARAAN 2021' contains the following details:

Tahun Saraan	:	2021
Nama Majikan	:	TECHTYPE PTL
No. Majikan E	:	9000053806
Cara Pengemukakan C.PBD	:	KEMASUKAN C.PBD (melalui borang atas talian)
Nama	:	LATIFAH OMAR
No. Pengesahan	:	780403-14-7890
Jawatan	:	PEMBANTU TADBIR
Tarikh Data Diterima	:	25/07/2022
Tarikh dan Masa	:	25/07/2022 10:33:11:11

At the bottom of the form, it states: 'Terima kasih kerana menggunakan e-C.PBD LHDNM.' and '2021 LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA Page Number 1/1'.

On the right, a 'Print' dialog box is open, showing '1 page' and options for 'Destination' (Save as PDF), 'Pages' (All), 'Pages per sheet' (1), 'Margins' (Default), and 'Options' (Background graphics). 'Save' and 'Cancel' buttons are at the bottom.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Download	Click <b>Download</b> icon	A popup screen will be displayed



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Save	Click <b>Save</b> button	

#### 2.1.4.2 Submit C.P.8D Record through *Kemasukan C.P.8D* main page

##### Step 1: Search details.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Cari</i>	Click <b><i>Cari</i></b> button	



Step 2: Click 'ok' on **Kemasukan Data Praisile-C.P.8D** main page – search popup message

The screenshot shows the 'Kemasukan Data Praisi' form. It has a blue header with the title. Below the header, there are input fields for 'No. Majikan E' (with value 9000053806) and 'Tahun Saraan' (with value 2019). A search button is visible. A white popup message is displayed in the center, stating 'Data telah disimpan tetapi belum dihantar. Sila buat penghantaran data.' (Data has been saved but not yet sent. Please make data transfer). Below the message are two buttons: a blue 'Ok' button with a checkmark icon and an orange button with the number '1'.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Ok	Click <b>Ok</b> button	

Step 3: Click '**Hantar**' on **Kemasukan Data Praisi/ e-C.P.8D** main page – search popup message

The screenshot shows a table with columns: 'TARIKH PROSES DATA', 'STATUS', and 'TINDAKAN'. The first row has the date '25/07/2022', the status 'Draf', and an edit icon. A second row is partially visible below it, showing the word 'Hantar' and a 'Hantar' button with a right-pointing arrow icon. An orange button with the number '1' is positioned to the right of the 'Hantar' button.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Hantar</i>	Click <b>Hantar</b>	Upon saving, page will be closed, and will be directed to <b>Kemasukan Data Praisi/ e-C.P.8D</b> main page.

Step 4: On **Kemasukan Data Praisile-C.P.8D** page – *Akuan Oleh Majikan* is displayed. Enter declaration.

**Kemasukan Data Praisi**

**AKUAN OLEH MAJIKAN**

Saya, \*  1

No. Kad Pengenalan / No. Pasport \*  2

Tarikh \*

Jawatan  3

4

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Saya	Enter Name (Mandatory)	
2.	No. Kad Pengenalan / No. Pasport	Enter <b>No. Kad Pengenalan/ No Pasport</b> (Mandatory)	
3.	Jawatan	Enter <b>Jawatan</b> (Mandatory)	
4.	Sahkan & Hantar	Enter <b>Sahkan &amp; Hantar</b>	Confirmation Slip will be displayed

**Pengesahan Penerimaan** slip is displayed.

**Pengesahan Penerimaan**


**PENGESAHAN PENERIMAAN DATA C.P.8D TAHUN SARAAN 2019**

Tahun Saraan	2019
Nama Majikan	TECHTYPE PLT
No. Majikan E	9000053806
Cara Pengemukakan C.P. 8D	Kemasukan Borang (secara atas talian)
Pengakuan Dan Ditandatangani Oleh	SUHAIMI AZMAN
No. Pengenal / No. Passport	901013-08-9531
Jawatan	KETUA BAHAGIAN PENGGAJIAN
Tarikh Dan Masa	25/07/2022 12:10:17:17

[« Kembali](#)
[Cetak Pengesahan](#)
1

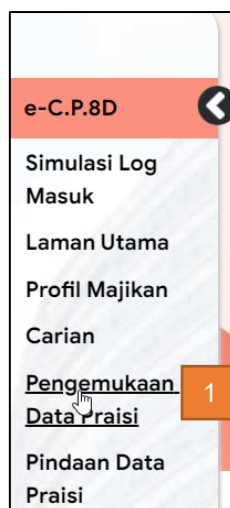
No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Cetak Pengesahan</i>	Click <b><i>Cetak Pengesahan</i></b> .	Confirmation slip will be displayed in a new tab.  To download confirmation slip, user may refer section 2.4.4.1.3

## 2.2. UPLOAD *DATA PRAISI*/ E-C.P.8D DATA FILE

In this section, users will be guided to upload file for *Data Praisi*/ e-C.P.8D.

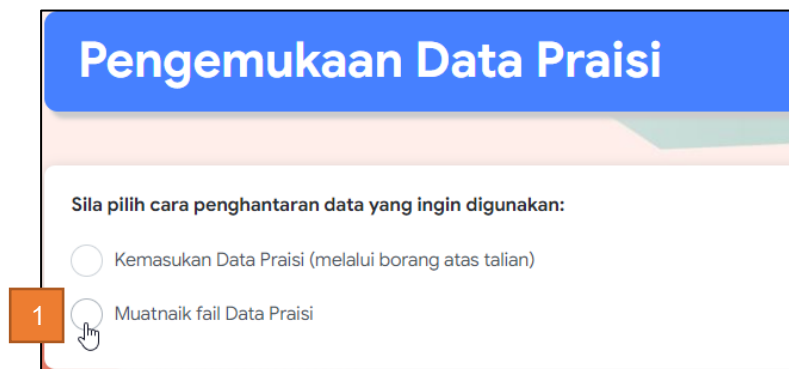
### 2.2.1. Upload file to create new C.P.8D Record for one *Tahun Saraan*

Step 1: Click *Pengemukakan Data Praisi* on **e-C.P.8D** page navigation menu.



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Pengemukaan Data Praisi</i>	Click <b><i>Pengemukaan Data Praisi</i></b>	

Step 2: Click on *Muatnaik fail Data Praisi* on ***Pengemukaan Data Praisi*** page

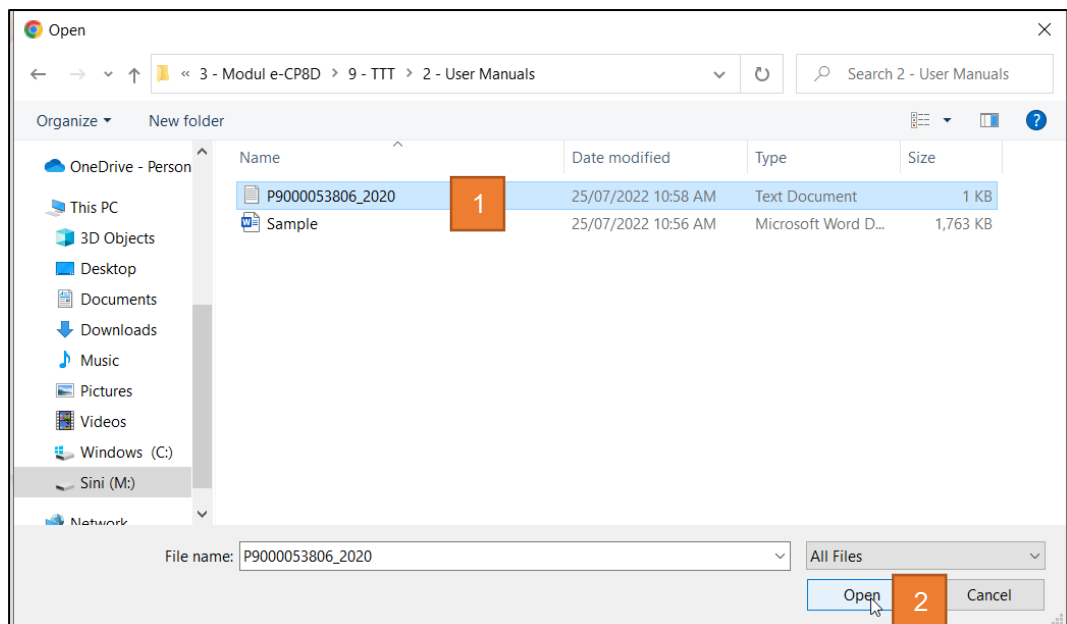


No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Muatnaik fail Data Praisi</i>	Click <b><i>Muatnaik fail Data Praisi</i></b>	

Step 3: Choose *Tahun Saraan* and upload file in ***Muatnaik Fail Data Praisil e-C.P.8D.***

Upon viewing, *No. Majikan E* will be autopopulated from the login screen. For this section, user is required to select *Tahun Saraan* that does not have any record yet.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Tahun Saraan</i>	Select <b><i>Tahun Saraan</i></b>	
2.	<i>Muatnaik</i>	Click <b><i>Muatnaik</i></b>	File Browser will be displayed.

(1) Select file to upload

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	File	Select <b>File in .txt format.</b>	Only “.txt” file can be uploaded. The file naming convention must be in the form of P<E Reference Number>_YYYY. YYYY is the Tahun Saraan that needs to be created.
2.	Open	Click <b>Open</b>	File will be selected.

(2) Click **Muatnaik Fail Data Praisil e-C.P.8D** main page after file has been selected.

No. Majikan E :

9000053806

Tahun Saraan :

2020

Nama Fail :

P9000053806\_2020.txt

1

Muatnaik

Padam

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Muatnaik</i>	Enter <i>Muatnaik</i>	

***Muatnaik Fail Data Praisil e-C.P.8D*** main page – list of C.P.8D Records upon successful file upload is displayed

Nama Fail :

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI M <sub>2</sub>
1	ASHRUL ASYRAF BIN ABD JALIL	25919893050	930901055203	1	
2	AUNG KYAW	-	930901055203	3	
3	AUNG MYINT	-	930901055203	3	
4	AUNG MYO KHAING	-	930901055203	1	
5	AUNG SOE	-	930901055203	1	
6	ZAW WIN MAUNG	-	930901055203	1	
7	ZIN MIN TUN	-	930901055203	1	

1 hingga 7 daripada 7 rekod

### 2.2.1.1 Submit Declaration Form (*Akuan Oleh Majikan*)

Step1: Submit declaration on ***Muatnaik Fail Data Praisil e-C.P.8D*** main page – *Akuan Oleh Majikan*.

**AKUAN OLEH MAJIKAN**

**Saya, \***  1

**No. Kad Pengenalan / No. Pasport \***  
 2

**Tarikh \***

**Jawatan**  
 3


4

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Saya</i>	Enter <b><i>Saya</i></b> (Mandatory)	
2.	<i>No. Kad Pengenalan / No Pasport</i>	Enter <b><i>No. Kad Pengenalan/ No Pasport</i></b> (Mandatory)	
3.	<i>Jawatan</i>	Enter <b><i>Jawatan</i></b> (Mandatory)	
4.	<i>Sahkan &amp; Hantar</i>	Enter <b><i>Sahkan &amp; Hantar</i></b>	Confirmation Slip will be displayed



## 2.2.1.2 Print Confirmation Slip

Pengesahan Penerimaan



**PENGESAHAN PENERIMAAN DATA C.P.8D TAHUN SARAAN 2020**

Tahun Saraan	2020
Nama Majikan	TECHTYPE PLT
No. Majikan E	9000053806
Cara Pengemukakan C.P. 8D	Muatnaik FAIL Data Praisi
Nama Fail Data Pekerja	P9000053806_2020.txt

Pengakuan Dan Ditandatangani Oleh	IBRAHIM MAHMUD
No. Pengenalan / No. Passport	790104-06-7891
Jawatan	PENOLONG PEGAWAI

Tarikh Dan Masa	25/07/2022 11:03:06:6
-----------------	-----------------------

« Kembali
Cetak Pengesahan

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Cetak Pengesahan</i>	Click <b><i>Cetak Pengesahan.</i></b>	Confirmation slip will be displayed in a new tab.

## 2.2.1.3 Download and Save Confirmation Slip

The screenshot displays a confirmation slip titled "PENGESAHAN PENERIMAAN DATA C.P&D TAHUN SARAAN 2017" (Confirmation of Data Acceptance for 2017 Data Submission). The slip contains the following details:

Tahun Saraan	:	2017
Nama Majikan	:	TECHTYPE PLT
No. Majikan E	:	9000053806
Cara Pengemukaan C.P&D	:	MUATNAIK FAIL C.P&D
Nama Fail Data Pekerja	:	P9000053806_2017.txt
Nama	:	ROBERTO CARLOS
No. Kad Pengenalan	:	650404-11-0404
Jawatan	:	PEGAWAI DAFTAR
Tarikh Terima Data	:	02/12/2022
Tarikh dan Masa	:	02/12/2022 04:38:13:13

Terima kasih kerana menggunakan e-C.P&D LHDNM.

2017 LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA

1/1

Print 2 pages

Destination: Save as PDF

Pages: All

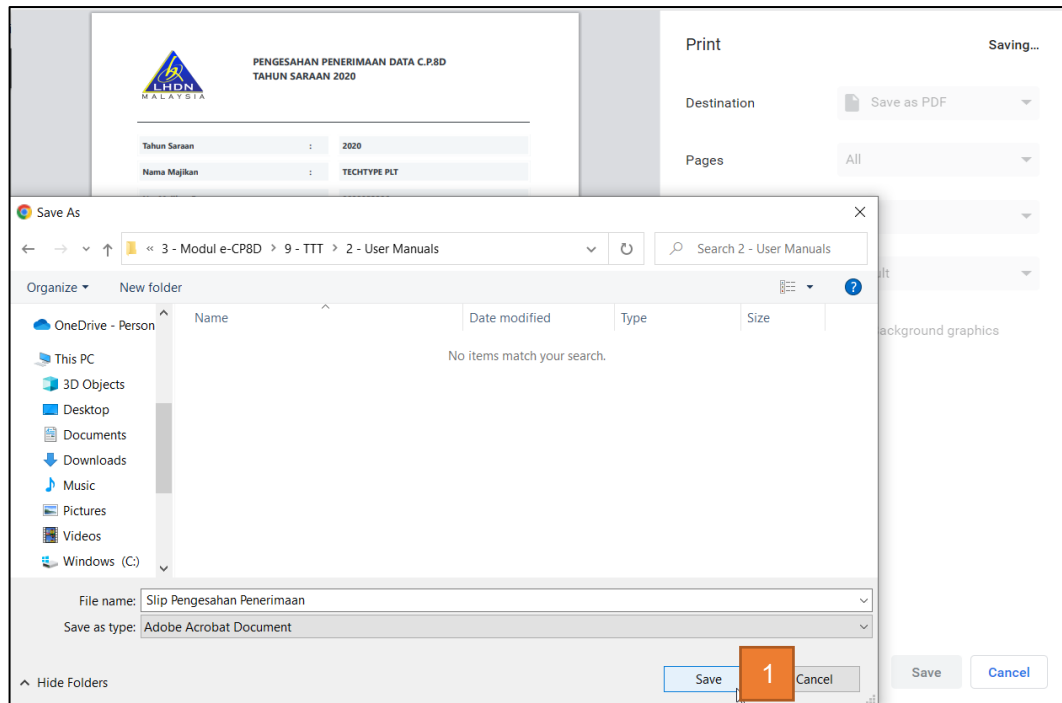
Pages per sheet: 1

Margins: Default

Options: ☐ Background graphics

Save Cancel

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Download	Click <b>Download</b> icon	A popup screen will be displayed



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Save	Click <b>Save</b> button	

On **Kemasukan Data Praisi e-C.P.8D** main page – New C.P.8D Record is added as draft.

### Kemasukan Data Praisi

Sila masukkan Tahun Saraan

No. Majikan E :

Tahun Saraan :

TAHUN SARAAN	BIL. PEKERJA	JUMLAH SARAAN KASAR (RM)	TARIKH TERIMA DATA	TARIKH PROSES DATA	STATUS	TINDAK
2021	1	500.00	25/07/2022	25/07/2022	Draf	<input type="button" value="Edit"/>

### 2.2.2. Upload file to replace existing C.P.8D Records for one *Tahun Saraan*

To display the *Muatnaik Fail Data Praisi/ e-C.P.8D* page, user may refer steps in section 2.1.1

Step 1: At the ***Muatnaik Fail Data Praisi/ e-C.P.8D*** main page, choose '*Tahun Saraan*' and file to be uploaded.

For this section, user is required to select *Tahun Saraan* that already has C.P.8D records.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Tahun Saraan</i>	Select <b><i>Tahun Saraan</i></b>	
2.	<i>Muatnaik</i>	Click <b><i>Muatnaik</i></b>	A popup message “Data sudah wujud dan akan dihapuskan sekiranya data baharu dimuatnaik. Ingin teruskan?” will be displayed

The screenshot shows a web form titled "Muatnaik Fail Data Praisi". The form has three input fields: "No. Majikan E:" with the value "9000053806", "Tahun Saraan:" with a dropdown menu showing "2021", and "Nama Fail:". A confirmation dialog box is displayed in the center, asking "Data sudah wujud dan akan dihapuskan sekiranya data baharu dimuatnaik. Ingin teruskan?". There are two buttons: "Ya" (Yes) and "Batal" (Cancel). A red box with the number "1" is placed over the "Ya" button.

Note: Upon clicking “Ya”, user may repeat steps in 2.1.1 to upload new file. Records from the new file will be regarded as “*Pindaan #*” (# refers to amendment sequence made to the records for a particular *Tahun Saraan*).

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Ya</i>	Click <b><i>Ya</i></b>	Existing records will be deleted.
2.	<i>Batal</i>	Click <b><i>Batal</i></b>	Existing record(s) will be remained.

## 2.3. SEARCH EMPLOYEE IN SUBMITTED C.P.8D RECORDS

In this section, users will be guided to use search function in C.P.8D Records for one *Tahun Saraan*. To display the records, user may refer to UM/SA02-02-00/8D, section 2.1.1, step 3.

### 2.3.1. Search by No. Kad Pengenalan

Carian Mengikut Jenis No. Rujukan

Sila Pilih

Sila Pilih

No Kad Pengenalan

No Passport

No Cukai Pendapatan

1

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	AFIFAH HASSAN	50000123050	390815015219	1	1
2	TEO YOK NAM	50000024070	M0993359	1	2
3	JUNIOR ARTETA	-	M123456543	2	2
4	UTHMAN ALI JABER	-	009090129877	1	1

1 to 4 of 4 items

JUMLAH KESELURUHAN MAKLUMAT PEKERJA

JUMLAH SARAAAN KASAR <sub>2</sub> (RM)	JUMLAH ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI (RM)	JUMLAH POTONGAN CUKAI	
		PCB (RM)	CP38 (RM)
3,110.00	7,710.00	2,578.00	530.00

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	No. Kad Pengenalan	Select <b>No. Kad Pengenalan</b>	

Carian Mengikut Jenis No. Rujukan No. Kad Pengenalan

No Kad Pengenalan  Cari Batal

MAKLUMAT PEKERJA BAGI TAHUN SARAAN 2019

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	UTHMAN ALI JABER	-	009090129877	1	1

1 to 1 of 1 items

JUMLAH KESELURUHAN MAKLUMAT PEKERJA

JUMLAH SARAAN KASAR <sub>2</sub> (RM)	JUMLAH ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI (RM)	JUMLAH POTONGAN CUKAI	
		PCB (RM)	CP38 (RM)
3,110.00	7,710.00	2,578.00	530.00

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	No. Kad Pengenalan	Enter <b>No. Kad Pengenalan</b>	
2.	Cari	Click <b>Cari</b>	C.P.8D Record will be filtered based on the input in <b>No. Kad Pengenalan</b>
3.	Batal	Click <b>Batal</b> (Optional)	Field <b>No. Kad Pengenalan</b> will be reset.

## 2.3.2. Search by No. Passport

Carian Mengikut Jenis No. Rujukan

Sila Pilih

Sila Pilih  
No Kad Pengenalan  
**No Passport**  
No Cukai Pendapatan

1

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	<a href="#">AFIFAH HASSAN</a>	50000123050	390815015219	1	1
2	<a href="#">TEO YOK NAM</a>	50000024070	M0993359	1	2
3	<a href="#">JUNIOR ARTETA</a>	-	M123456543	2	2
4	<a href="#">UTHMAN ALI JABER</a>	-	009090129877	1	1

1 to 4 of 4 items

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	No. Passport	Select <b>No. Passport</b>	

Carian Mengikut Jenis No. Rujukan

No. Pasport

No Passport

M0993359

1

2

Q Cari

Batal

MAKLUMAT PEKERJA BAGI TAHUN SARAAAN 2019

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	<a href="#">TEO YOK NAM</a>	50000024070	M0993359	1	2

1 to 1 of 1 items

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	No. Passport	Enter <b>No. Passport</b>	
2.	Cari	Click <b>Cari</b>	C.P.8D Record will be filtered based on the input in No. Passport



## 2.3.3. Search by No. Cukai Pendapatan

Carian Mengikut Jenis No. Rujukan No. Cukai Pendapatan

No Cukai Pendapatan

Sila Pilih  
 No Kad Pengenalan  
 No Passport  
**No Cukai Pendapatan**

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	<a href="#">AFIFAH HASSAN</a>	50000123050	390815015219	1	1
2	<a href="#">TEO YOK NAM</a>	50000024070	M0993359	1	2
3	<a href="#">JUNIOR ARTETA</a>	-	M123456543	2	2
4	<a href="#">UTHMAN ALI JABER</a>	-	009090129877	1	1

1 to 4 of 4 items

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	No. Cukai Pendapatan	Enter <b>No. Cukai Pendapatan</b> .	

Carian Mengikut Jenis No. Rujukan No. Cukai Pendapatan

No Cukai Pendapatan

50000024070

MAKLUMAT PEKERJA BAGI TAHUN SARAAAN 2019

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	<a href="#">TEO YOK NAM</a>	50000024070	M0993359	1	2

1 to 1 of 1 items

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	No. Cukai Pendapatan	Enter <b>No. Cukai Pendapatan</b> .	

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
2.	<i>Cari</i>	Click <i>Cari</i>	C.P.8D Record will be filtered based on the input in No. <i>Cukai Pendapatan</i>

## 2.4. DISPLAY *LAMAN UTAMA* UPON SUCCESSFUL SUBMISSION OF C.P.8D RECORDS VIA MANUAL ENTRY OR FILE UPLOAD OF C.P.8D.

### 2.4.1. View list of submitted C.P.8D records in *Laman Utama*

*Laman Utama* page upon submission of C.P.8D Records.

Laman Utama: Data Prais						
TAHUN SARAAN	CARA PENGEMUKAAN	BIL. PEKERJA	JUMLAH SARAAN (RM)	STATUS BORANG	TARIKH PENGEMUKAAN	PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB
2021	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	1	2,000.00	Draf	25/07/2022	SHARIFAH ZAFIRAH SYED AKBAR
2020	MUATNAIK FAIL C.P.8D	7	209,999.00	Hantar	25/07/2022	AISHAH HARUN
2019	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	1	110.00	Draf	25/07/2022	RAMASAMY A/L ARUMUGAM
2018	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	2	2,200.00	Hantar	26/07/2022	LINGAM SUBRAMANIAM
2015	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	1	2,000.00	Draf	25/07/2022	SAKINAH

1 hingga 5 daripada 5 rekod

## 2.4.2. View summary of submission history for each C.P.8D record in *Laman Utama*

Laman Utama: Data Praisi

TAHUN SARAAN ↕	CARA PENGEMUKAAN ↕	BIL. PEKERJA ↕	JUMLAH SARAAN (RM) ↕	STATUS BORANG ↕	TARIKH PENGEMUKAAN ↕	PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB	
2021	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	1	1	2,000.00	Draf	25/07/2022	SHARIFAH ZAFIRAH SYED AKBAR
2020	MUATNAIK FAIL C.P.8D	7	209,999.00	Hantar	25/07/2022	AISHAH HARUN	
2019	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	1	110.00	Draf	25/07/2022	RAMASAMY A/L ARUMUGAM	
2018	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	2	2,200.00	Hantar	26/07/2022	LINGAM SUBRAMANIAM	
2015	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	1	2,000.00	Draf	25/07/2022	SAKINAH	

1 hingga 5 daripada 5 rekod

Rekod Pindaan

TAHUN SARAAN ↕	CARA PENGEMUKAAN ↕	BIL. PEKERJA ↕	JUMLAH SARAAN (RM) ↕	STATUS BORANG ↕	TARIKH PROSES ↕	PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB
2021	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	2	5,000.00	Asal	25/07/2022	LATIFAH OMAR
2021	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	2	6,000.00	Pindaan 1	25/07/2022	SHARIFAH ZAFIRAH SYE AKBAR

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Row	Click on the row	List of submission history of C.P.8D record for selected <i>Tahun Saraan</i> will be displayed under the main table

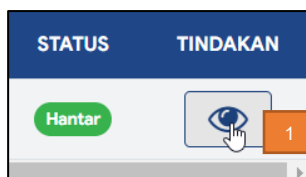
## 2.5. SEARCH AND EXPORT C.P.8D RECORDS

### 2.5.1. Search submitted C.P.8D in *Carian* for one *Tahun Saraan*

*Laman Utama* page upon submission of C.P.8D Records.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Tahun Saraan</i>	Click <b><i>Tahun Saraan</i></b>	
2.	<i>Cari</i>	Click <b><i>Cari</i></b>	

## 2.5.2. View C.P.8D records and Export C.P.8D records to PDF



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Papar</i>	Click <b>Papar</b> icon	C.P.8D Records will be displayed.

The following page will be displayed.

MAKLUMAT MAJIKAN

No. Majikan E :

9000053806

Nama Majikan :

TECHTYPE PLT

Tahun Saraan :

2021

Q Cari

Semula

No. Majikan E :

9000053806

KERJA BAGI TAHUN SARAAAN 2021

NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK	PELEPASAN ANAK YANG	
					BILANGAN ANAK	JUMPELEP (RM)
IM WILLIAM	50000130080	QW145263	1	1	0	

JUMLAH KESELURUHAN MAKLUMAT PEKERJA

JUMLAH SARAAAN KASAR <sub>2</sub> (RM)	JUMLAH ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI (RM)	JUMLAH POTONGAN CUKAI	
		PCB (RM)	CP38 (RM)
2,000.00	4,500.00	560.00	100.00

Kembali

Eksport ke PDF

Cetak Excel

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Eksport ke PDF</i>	Click <b>Eksport ke PDF</b>	C.P.8D Records will be displayed.

**MAKLUMAT MAJIKAN**

No. Majikan E :  
E 9000053806  
Nama Majikan :  
TECHTYPE PLT  
Tahun Saraan :  
2021

**MAKLUMAT PEKERJA**

• Majikan dikehendaki mengisi penyata ini dalam format Excel atau fail txt untuk semua pekerja bagi tahun 2021 seperti contoh di bawah.  
 • Majikan yang telah menghantar maklumat melalui e-Data Praisi tidak perlu mengisi dan menghantar Borang C.P.8D.  
 • Selain e-Data Praisi dan e-Filing (e-E), C.P.8D hendaklah dikemukakan dalam format Excel atau fail txt dengan menggunakan cakera padat / pemacu USB / cakera keras luaran / e-mel kepada CP8D@hasil.gov.my.

**Nota:**

- Kategori Pekerja (Seperti dalam Jadual PCB)
  - Kategori 1: Bujang
  - Kategori 2: Berkahwin dan suami atau isteri tidak bekerja
  - Kategori 3: Berkahwin dan suami atau isteri bekerja, bercerai atau kematian suami atau isteri, atau bujang yang mempunyai anak angkat
- Termasuk manfaat berupa barangan, manfaat nilai tempat kediaman dan tunggakan saraan kasar tahun-tahun terdahulu
- Amaun zakat SELAIN yang dibayar melalui potongan gaji bulanan

BILL	NAMA PEKERJA ↓	NO. CUKAI PENDAPATAN ↓	NO. KAD PENGENALAN/ NO. PASPORT ↓	KATEGORI PEKERJA ↓	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK ↓	PELEPASAN A BILANGAN ANAK
1	LIAM WILLIAM	50000130080	QW145263	1	1	0

1 hingga 1 daripada 1 rekod

1

Cetak

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Cetak	Click <b>Cetak</b>	C.P.8D Records will be displayed as PDF in a new tab as follows:

1 / 3

PENYATA SARAAH DARIPADA PENGGAJIAN, TUNTUTAN POTONGAN DAN MAKLUMAT MENGENAI POTONGAN CUKAI DIBAWAH KAADAH-KAADAH CUKAI PENDAPATAN (POTONGAN DARIPADA SARAAH) 1994 BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2021

**TECHTYPE PLT**

No. Majikan : E 9200033806

• Majikan dikehendaki mengikut penyata ini untuk semua pekerja bagi tahun 2021.  
• Majikan yang telah menghantar maklumat melalui e-Data Praisi tidak perlu mengikut dan menghantar Borang C.P.8D.

KATEGORI PEKERJA	CUKAI DITUNGKUNG MAJIKAN	PELEPASAN ANAK YANG LAKUKA		Jumlah Saraihan (RM)	MANPAAT BERKUALA BARANGKUN	NILAI TUNPAK KEDAHARAN
		Si Anak	Jumlah Pelepasan (RM)			
3	Tidak	1	2,100.00	1,000.00	2,000.00	1,000.00
MANPAAT SEMA OPIHIN SARAIH POTONGAN DITUNTUT MELALU BORANG TP		SARAIH / PERKUSUT / PEMBERIAN / MANPAAT YANG DITUNGKUNG CUKAI		Jumlah Potongan DITUNTUT MELALU BORANG TP		Jumlah Potongan CUKAI
2,000.00		1,000.00		1,000.00		200.00

Tarikh Cetak: 26-07-2022 10:27:06.6

2021 Lambaga Hasil Dalam Negeri  
Maka Surat Page Number 1/3

PENYATA SARAAH DARIPADA PENGGAJIAN, TUNTUTAN POTONGAN DAN MAKLUMAT MENGENAI POTONGAN CUKAI DIBAWAH KAADAH-KAADAH CUKAI PENDAPATAN (POTONGAN DARIPADA SARAAH) 1994 BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2021

**TECHTYPE PLT**

No. Majikan : E 9200033806

### 2.5.2.1 Download and Save C.P.8D PDF Report

PENYATA SARAAH DARIPADA PENGGAJIAN, TUNTUTAN POTONGAN DAN MAKLUMAT MENGENAI POTONGAN CUKAI DIBAWAH KAADAH-KAADAH CUKAI PENDAPATAN (POTONGAN DARIPADA SARAAH) 1994 BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2021

**TECHTYPE PLT**

No. Majikan : E 9200033806

• Majikan dikehendaki mengikut penyata ini untuk semua pekerja bagi tahun 2021.  
• Majikan yang telah menghantar maklumat melalui e-Data Praisi tidak perlu mengikut dan menghantar Borang C.P.8D.

KATEGORI PEKERJA	CUKAI DITUNGKUNG MAJIKAN	PELEPASAN ANAK YANG LAKUKA		Jumlah Saraihan (RM)	MANPAAT BERKUALA BARANGKUN	NILAI TUNPAK KEDAHARAN
		Si Anak	Jumlah Pelepasan (RM)			
3	Tidak	1	2,100.00	1,000.00	2,000.00	1,000.00
MANPAAT SEMA OPIHIN SARAIH POTONGAN DITUNTUT MELALU BORANG TP		SARAIH / PERKUSUT / PEMBERIAN / MANPAAT YANG DITUNGKUNG CUKAI		Jumlah Potongan DITUNTUT MELALU BORANG TP		Jumlah Potongan CUKAI
2,000.00		1,000.00		1,000.00		200.00

Tarikh Cetak: 26-07-2022 10:27:06.6

2021 Lambaga Hasil Dalam Negeri  
Maka Surat Page Number 1/3

PENYATA SARAAH DARIPADA PENGGAJIAN, TUNTUTAN POTONGAN DAN MAKLUMAT MENGENAI POTONGAN CUKAI DIBAWAH KAADAH-KAADAH CUKAI PENDAPATAN (POTONGAN DARIPADA SARAAH) 1994 BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2021

**TECHTYPE PLT**

No. Majikan : E 9200033806

Print 4 pages

Destination: Save as PDF

Pages: All

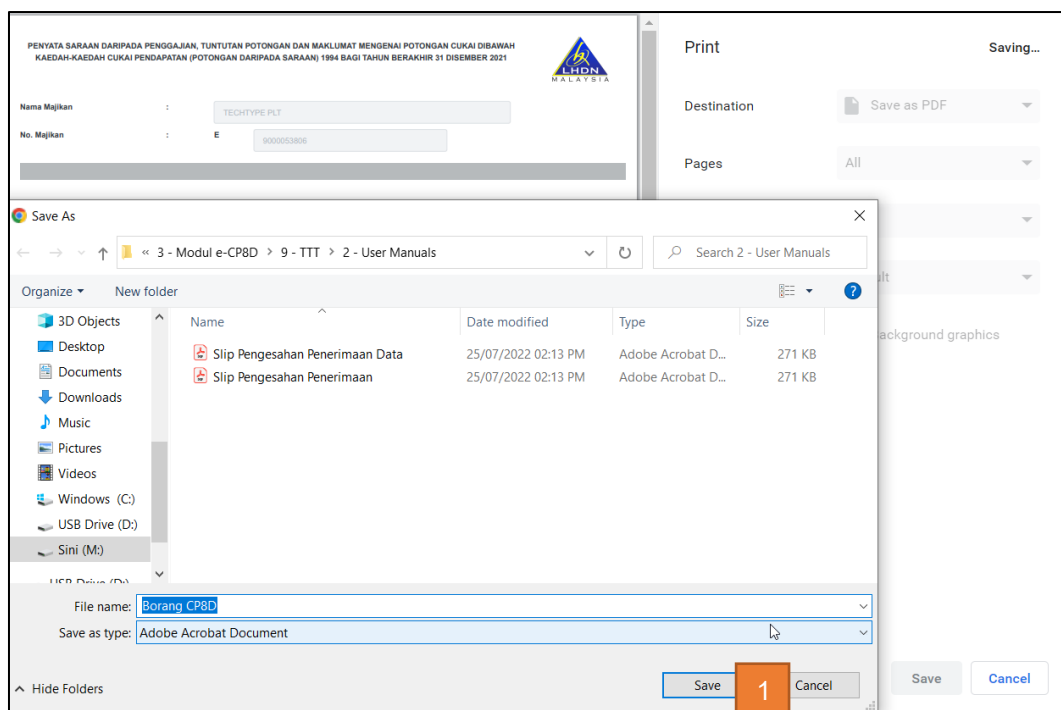
Pages per sheet: 1

Margins: Default

Options: ☐ Background graphics

Save Cancel

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Download	Click <b>Download</b> icon	A popup screen will be displayed



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Save	Click <b>Save</b> button	Upon saving, page will be closed, Browse Folder page will be closed, and C.P.8D Report will remain open.

## 2.6. AMEND DATA PRAISI/ E-C.P.8D DATA

In this section, users will be guided to amend submitted *Data Praisi*/ e-C.P.8D.

### 2.6.1. View and Display C.P.8D of status “*Hantar*”

Step 1: In e-C.P.8D page navigation menu, click **Pindaan Data Praisi**





No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Pindaan Data Praisi</i>	Click <b><i>Pindaan Data Praisi</i></b>	

Step 2: Choose '***Saraan bagi Tahun***' in ***Pindaan Data Praisi/ e-C.P.8D*** main page

Upon viewing, *No. Majikan E* and *Nama Majikan* will be autopopulated from the login.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Tahun Saraan</i>	Select <b><i>Tahun Saraan</i></b>	Only year of submitted C.P.8D records of status " <i>Hantar</i> " will be listed.
2.	<i>Cari</i>	Click <b><i>Cari</i></b>	Search result is displayed as below.

**Pindaan C.P.8D**

Sila masukkan Tahun Saraan

No. Majikan E :

Nama Majikan :

Saraan bagi Tahun :

Bilangan Pekerja :

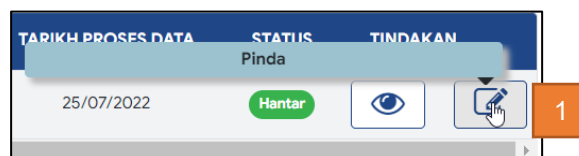
TAHUN SARAAN	BIL. PEKERJA	JUMLAH SARAAN KASAR (RM)	TARIKH TERIMA DATA	TARIKH PROSES DATA	STATUS	TINDAKAN
2018	2	1,100.00	26/07/2022	25/07/2022	Hantar	

## 2.6.2. Amend C.P.8D Records of status “*Hantar*”

In this section, user will be guided to make amendment(s) on submitted C.P.8D records by deleting or adding new records.

### 2.6.2.1 Add new Record

Step 1: On ***Pindaan Data Praisil e-C.P.8D*** from main page search result, click **pinda icon**.



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Pinda</i>	Click <b><i>Pinda</i></b> icon	

**Step 2: e-C.P.8D records** page is displayed to add employee. Click **Tambah Pekerja**.

Carian Mengikut Jenis No. Rujukan

Sila Pilih ▼

MAKLUMAT PEKERJA BAGI TAHUN SARAAN 2018

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	AFIFAH HASSAN	50000123050	390815015219	1	2
2	LIAM WILLIAM	50000130080	QW145263	1	1

1 to 2 of 2 items

JUMLAH KESELURUHAN MAKLUMAT PEKERJA

JUMLAH SARAAN KASAR <sub>2</sub> (RM)	JUMLAH ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI (RM)	JUMLAH POTONGAN CUKAI	
		PCB (RM)	CP38 (RM)
1,100.00	1,900.00	2,900.00	3,100.00

« Kembali Tambah Pekerja

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Tambah Pekerja</i>	Click <i>Tambah Pekerja</i>	

**Step 3: *Pindaan Data Praisil e-C.P.8D* form is displayed to make amendments. Enter details.**

Sila masukkan no. cukai pendapatan jika telah wujud. Sekiranya tidak wujud, sila masukkan nama pekerja dan no. kad pengenalan / no. pasport dibawah sahaja.

No. Cukai Pendapatan : 1  2 Semak 3 Semula

☒ Warganegara 4

Nama Pekerja : 5

No. Kad Pengenalan : 6

☐ Warganegara

Nama Pekerja :

No. Pasport : 7

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	No. Cukai Pendapatan	Enter <b>No. Cukai Pendapatan</b>	If No. Cukai Pendapatan exists, the data for Nama Pekerja, No. Kad Pengenalan/ No. Passport will be autopopulated based on data in <i>Pembayar Cukai</i> module and all fields will be displayed in read-only mode.
2.	Semak	Click <b>Semak</b>	If data does not exist for the selected Tahun Saraan, “No. Cukai Pendapatan Tidak Wujud” will be displayed.  If data exist, Warganegara, Nama Pekerja and No. Kad Pengenalan/ No. Passport will be auto populated.
3.	Semula	Click <b>Semula</b> (Optional)	To reset fields.
4.	Warganegara	Tick <b>Warganegara</b> (Optional)	This field will be auto ticked if the based on the data from <i>Pembayar Cukai</i> module  If the No. Cukai Pendapatan belongs to non-Malaysian, the field No. Kad Pengenalan will be hidden and No. Passport will be visible
5.	Nama Pekerja	Enter <b>Nama Pekerja</b> (Optional)	This field will be auto populated based on the data from <i>Pembayar Cukai</i> module.
6.	No. Kad Pengenalan	Enter <b>No. Kad Pengenalan</b> (Mandatory)	
7.	No. Passport	Enter <b>No. Passport</b> (Mandatory)	

**Pindaan Data Praisil e-C.P.8D is displayed** upon clicking ‘Semak’ for No. Cukai Pendapatan

### Pindaan C.P.8D

Sila masukkan no. cukai pendapatan jika telah wujud. Sekiranya tidak wujud, sila masukkan nama pekerja dan no. kad pengenalan / no. pasport dibawah sahaja.

No. Cukai Pendapatan :  [Semula](#)

---

☒ Warganegara

Nama Pekerja :

No. Kad Pengenalan :

**Step 4: Add details in *Pindaan Data Praisil e-C.P.8D* – Amaun Saraan section.**

1

☐ Cukai yang ditanggung oleh majikan

Kategori Pekerja :

3

2

**Nota:**

1. Kategori Pekerja (Seperti dalam Jadual PCB)

Kategori 1: Bujang

Kategori 2: Berkahwin dan suami atau isteri tidak bekerja

Kategori 3: Berkahwin dan suami atau isteri bekerja, bercerai atau kematian suami atau isteri, atau bujang yang mempunyai anak angkat

2. Termasuk manfaat berupa barangan, manfaat nilai tempat kediaman dan tunggakan saraan kasar tahun-tahun terdahulu

3. Amaun zakat SELAIN yang dibayar melalui potongan gaji bulanan

Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)

1

3

Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)

RM

1,100

4

Jumlah saraan kasar <sub>2</sub>

RM

1,200

5

Manfaat berupa barangan

RM

1,000

6

Nilai tempat kediaman

RM

1,000

7

Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS)

RM

1,000

8

Elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai

RM

1,000

9

Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Pelepasan

RM

1,000

10

Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat <sub>3</sub>

RM

1,000.00

11

Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja

RM

1,000

12

Zakat yang dibayar melalui potongan gaji

RM

1,000.00

13

Jumlah potongan cukai - PCB

RM

1,000.00

14

Jumlah potongan cukai - CP38

RM

1,000.00

15

« Kembali

Simpan Draf

16

Note: User may remain on the same page and continue adding list into the temporary list upon saving a draft for each new record.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Cukai yang Ditanggung oleh Majikan</i>	Tick <b><i>Cukai yang Ditanggung oleh Majikan</i></b> (Optional)	
2.	<i>Kategori Pekerja</i>	Enter <b><i>Kategori Pekerja</i></b> (Mandatory)	Only 1, 2 or 3 is allowed.
3.	<i>Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)</i>	Enter <b><i>Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)</i></b> (Optional)	For <i>Kategori Pekerja 2</i> , <i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i> must be more than RM 1000.00  For <i>Kategori Pekerja 3</i> , <i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i> must be more than RM 2000.00
4.	<i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i>	Enter <b><i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i></b> (Optional)	
5.	<i>Jumlah saraan kasar<sub>2</sub></i>	Enter <b><i>Jumlah saraan kasar<sub>2</sub></i></b> (Optional)	
6.	<i>Manfaat berupa barangan</i>	Enter <b><i>Manfaat berupa barangan</i></b> (Optional)	
7.	<i>Nilai tempat kediaman</i>	Enter <b><i>Nilai tempat kediaman</i></b> (Optional)	
8.	<i>Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS)</i>	Enter <b><i>Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS)</i></b> (Optional)	
9.	<i>Elaun/ perkuisit/ pemberian/ manfaat yang dikecualikan cukai</i>	Enter <b><i>Elaun/ perkuisit/ pemberian/ manfaat yang dikecualikan Cukai</i></b> (Optional)	
10.	<i>Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui</i>	Enter <b><i>Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 – Pelepasan</i></b>	

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
	<i>Borang TP1 - Pelepasan</i>	(Optional)	
11.	<i>Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat<sub>3</sub></i>	Enter <b>Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat<sub>3</sub></b> (Optional)	
12.	<i>Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja</i>	Enter <b>Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja</b> (Optional)	
13.	<i>Zakat yang dibayar melalui potongan gaji</i>	Enter <b>Zakat yang dibayar melalui potongan gaji</b> (Optional)	
14.	<i>Jumlah potongan cukai - PCB</i>	Enter <b>Jumlah potongan cukai – PCB</b> (Optional)	
15.	<i>Jumlah potongan cukai - CP38</i>	Enter <b>Jumlah potongan cukai - CP38</b> (Optional)	
16.	<i>Simpan Draf</i>	Click <b>Simpan Draf</b>	Upon saving, data will be saved in <i>Rumusan Data Pekerja</i> , a temporary table list.

**Step 4: Save Pindaan Data Praisil e-C.P.8D – Rumusan Data Pekerja section.**

RUMUSAN DATA PEKERJA

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	NUR HANANI BINTI JAMALUDIN	50000068090	401024085449	3	

2   1

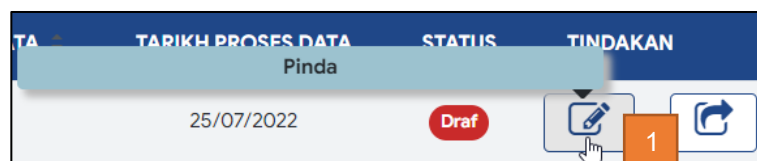


No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Simpan</i>	Click <b><i>Simpan</i></b>	Upon saving, data will be saved in C.P.8D Record for the selected <i>Tahun Saraan</i> and page will be redirected to the main page for <i>Kemasukan Data Praisil/ e-C.P.8D</i>
2.	<i>Batal</i>	Click <b><i>Batal</i></b> (Optional)	Temporary list will not be saved.

On ***Pindaan Data Praisil e-C.P.8D*** main page – New C.P.8D Record is added as draft.

### 2.6.2.2 Submit C.P.8D Record through C.P.8D Summary List page

Step 1: On ***Pindaan Data Praisil e-C.P.8D*** main page – C.P.8D search result in draft mode, click on the ***Pinda*** icon.



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Pinda</i>	Click <i>Pinda</i>	

Step 2: On **C.P.8D Records** page, click ***Pinda Hantar***

Carian Mengikut Jenis No. Rujukan

Sila Pilih ▼

MAKLUMAT PEKERJA BAGI TAHUN SARAAN 2018

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	<a href="#">AFIFAH HASSAN</a>	50000123050	390815015219	1	2
2	<a href="#">LIAM WILLIAM</a>	50000130080	QW145263	1	1
3	<a href="#">NUR HANANI BINTI JAMALUDIN</a>	50000068090	401024085449	3	2

1 to 3 of 3 items

JUMLAH KESELURUHAN MAKLUMAT PEKERJA

JUMLAH SARAAN KASAR <sub>2</sub> (RM)	JUMLAH ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI (RM)	JUMLAH POTONGAN CUKAI	
		PCB (RM)	CP38 (RM)
2,300.00	2,900.00	3,900.00	4,100.00

[« Kembali](#)
[➤ Tambah Pekerja](#)
[✉ Pinda Hantar](#)
1

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Pinda Hantar</i>	Click <b><i>Pinda Hantar</i></b>	A popup message “Adakah anda pasti dengan pindaan yang dibuat? Sekiranya YA, klik OK” will be displayed.

Step 3: On **C.P.8D Records** page, click OK.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	OK	Click <b>OK</b>	Popup message will be closed and data will be submitted as “Pindaan” #. (# is referring to the sequence of amendment made to the data)
2.	Cancel	Click <b>Cancel</b>	Popup message will be closed and data will not be submitted yet.

Step 4: Submit Declaration Form (*Akuan Oleh Majikan*)

On **Pindaan Data Praisi/ e-C.P.8D** page – *Akuan Oleh Majikan* is displayed, click **Sahkan & Hantar**.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Saya</i>	Enter <b><i>Saya</i></b> (Mandatory)	
2.	<i>No. Kad Pengenalan /</i> No. Pasport	Enter <b><i>No. Kad Pengenalan/ No.</i></b> <b><i>Pasport</i></b> (Mandatory)	
3.	<i>Jawatan</i>	Enter <b><i>Jawatan</i></b> (Mandatory)	
4.	<i>Sahkan &amp; Hantar</i>	Enter <b><i>Sahkan &amp; Hantar</i></b>	Confirmation Slip will be displayed

### Step 5: Print and save Confirmation Slip

**Pengesahan Penerimaan** slip is displayed. Click on **Cetak Pengesahan**.

**Pengesahan Penerimaan**


**PENGESAHAN PENERIMAAN PINDAAN DATA C.P.8D TAHUN SARAAN 2018**


Tahun Saraan	2018
Nama Majikan	TECHTYPE PLT
No. Majikan E	9000053806
Cara Pengemukakan C.P. 8D	Kemasukan Borang (secara atas talian)
Pengakuan Dan Ditandatangani Oleh	ANGIE LAU
No. Pengenalan / No. Passport	880101-07-8668
Jawatan	HUMAN RESOURCE MANAGER
Tarikh Dan Masa	26/07/2022 12:28:54:54

[« Kembali](#)
[\*\*Cetak Pengesahan\*\*](#)

1

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Cetak Pengesahan</i>	Click <b>Cetak Pengesahan</b> .	Confirmation slip will be displayed in a new tab.

1 / 1


**PENGESAHAN PENERIMAAN PINDAAN DATA C.P.8D  
TAHUN SARAAN 2018**

Tahun Saraan	:	2018
Nama Majikan	:	TECHTYPE PLT
No. Majikan E	:	9000053806
Cara Pengemukakan C.P.8D	:	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)
Nama	:	ANGIE LAU
No. Kad Pengenalan	:	880101-07-8668
Jawatan	:	HUMAN RESOURCE MANAGER
Tarikh Terima Data	:	26/07/2022
Tarikh dan Masa	:	26/07/2022 12:28:54:54

Terima kasih kerana menggunakan e-C.P.8D LHDNM.

### Step 6: Download and Save Confirmation Slip

**PENGESAHAN PENERIMAAN PINDAAN DATA C.PBD TAHUN SARAAN 2018**

Tahun Saraan : 2018

Nama Majikan : TECHTYPE PLT

No. Majikan E : 9000053806

Cara Pengemukakan C.PBD : KEMASUKAN C.PBD (melalui borang atas talian)

Nama : ANGIE LAU

No. Kad Pengesahan : 880101-07-8668

Jawatan : HUMAN RESOURCE MANAGER

Tarikh Terima Data : 26/07/2022

Tarikh dan Masa : 26/07/2022 12:28:54:54

Terima kasih kerana menggunakan e-C.PBD LHDNM.

2018 LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA Page Number 1/1

**Print** 1 page

Destination: Save as PDF

Pages: All

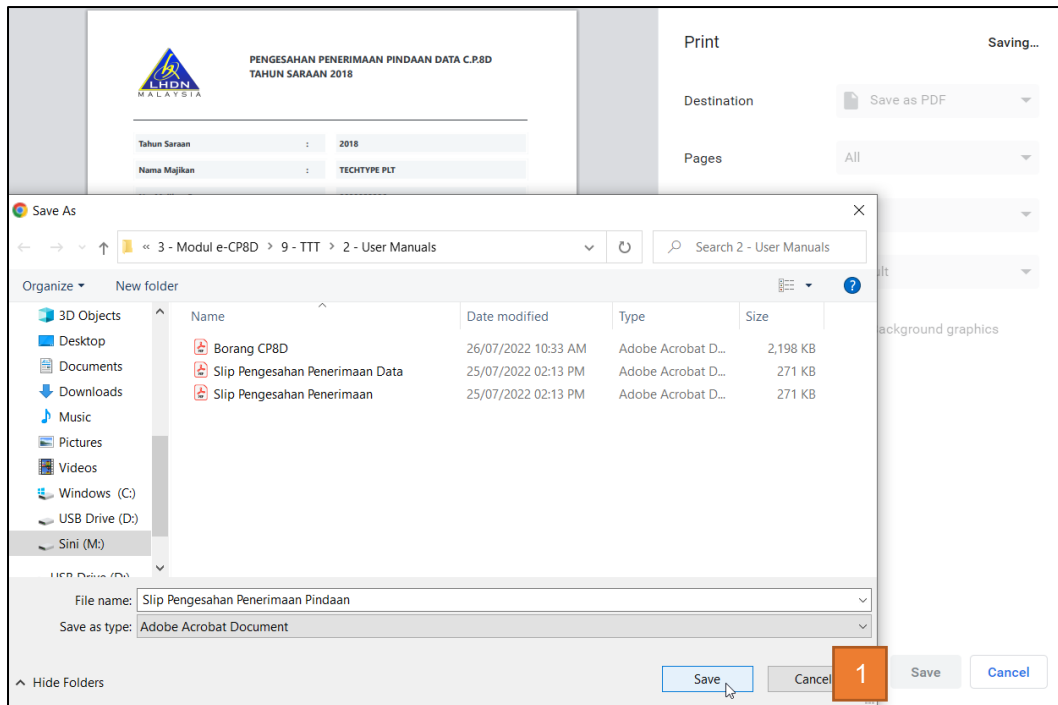
Pages per sheet: 1

Margins: Default

Options: ☐ Background graphics

**Save** Cancel

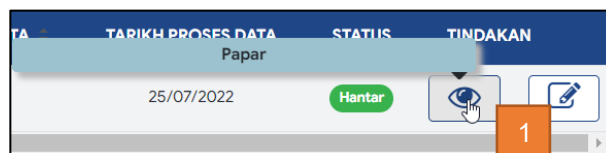
No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Download	Click <b>Download</b> icon	A popup screen will be displayed



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	Save	Click <b>Save</b> button	

### 2.6.2.3 Delete Submitted Record

**Step 1: Display *Pindaan Data Praisile-C.P.8D* main page search and click Papar.**



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Papar</i>	Click <b><i>Papar</i></b>	

Step 2: **e-C.P.8D records** is displayed. Click **Kembali** to return to the main page.

Carian Mengikut Jenis No. Rujukan

Sila Pilih ▼

MAKLUMAT PEKERJA BAGI TAHUN SARAAN 2018

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	<a href="#">AFIFAH HASSAN</a>	50000123050	390815015219	1	2
2	<a href="#">LIAM WILLIAM</a>	50000130080	QW145263	1	1
3	<a href="#">NUR HANANI BINTI JAMALUDIN</a>	50000068090	401024085449	3	2

1 to 3 of 3 items

JUMLAH KESELURUHAN MAKLUMAT PEKERJA

JUMLAH SARAAN KASAR <sub>2</sub> (RM)	JUMLAH ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI (RM)	JUMLAH POTONGAN CUKAI	
		PCB (RM)	CP38 (RM)
2,300.00	2,900.00	3,900.00	4,100.00

« Kembali 1

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Kembali</i>	Click <b>Kembali</b> . (Optional)	Page will be redirected to the <i>Pindaan Data Prais</i> / e-C.P.8D main page

Step 3: Click a name on **e-C.P.8D records** page

MAKLUMAT PEKERJA BAGI TAHUN SARAAN 2021					
BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	<a href="#">AFIFAH HASSAN</a>	50000123050	390815015219	1	2

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Nama Pekerja</i>	Click <b>Nama Pekerja</b> hyperlink.	C.P.8D Form will be displayed in read-only mode



**Step 4: Pindaan Data Praisi/ e-C.P.8D Form is displayed. Click on Padam Pekerja to delete submitted record**

### Pindaan Data Prais

Sila masukkan no. cukai pendapatan jika telah wujud. Sekiranya tidak wujud, sila masukkan nama pekerja dan no. kad pengenalan / no. pasport dibawah sahaja.

No. Cukai Pendapatan :

---

☒ Warganegara

Nama Pekerja :


No. Kad Pengenalan :

☐ Cukai yang ditanggung oleh majikan

Kategori Pekerja :

**Nota:**

- Kategori Pekerja (Seperti dalam Jadual PCB)
  - Kategori 1: Bujang
  - Kategori 2: Berkahwin dan suami atau isteri tidak bekerja
  - Kategori 3: Berkahwin dan suami atau isteri bekerja, bercerai atau kematian suami atau isteri, atau bujang yang mempunyai anak angkat
- Termasuk manfaat berupa barangan, manfaat nilai tempat kediaman dan tunggakan saraan kasar tahun-tahun terdahulu
- Amaun zakat SELAIN yang dibayar melalui potongan gaji bulanan

Pelepasan anak yang layak (Bil. anak) 

Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan) RM

Jumlah saraan kasar <sub>2</sub> RM

Manfaat berupa barangan RM

Nilai tempat kediaman RM

Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS) RM

Elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai	RM	800
Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Pelepasan	RM	400
Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat <sub>3</sub>	RM	300.30
Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja	RM	200
Zakat yang dibayar melalui potongan gaji	RM	250.80
Jumlah potongan cukai - PCB	RM	670.00
Jumlah potongan cukai - CP38	RM	245.00

2

1

« Kembali

Padam Pekerja

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Padam Pekerja</i>	Click <b><i>Padam Pekerja.</i></b>	A popup message “Adakah anda pasti untuk padam maklumat ini?” will be displayed
2.	<i>Kembali</i>	Click <b><i>Kembali.</i></b> (Optional)	Page will be return to the e-C.P.8D records page.

Confirmation popup message is displayed.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Ya</i>	Click <i>Ya</i>	Employee record will be deleted.
2.	<i>Batal</i>	Click <i>Batal</i> . (Optional)	Employee record will be remained

#### 2.6.2.4 Update Submitted Record

Step 1: Update on *Pindaan Data Praisil e-C.P.8D* main page search result.

Click on the *Pinda* icon.

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Pinda</i>	Click <i>Pinda</i> icon	

Step 2: Click on a name on *C.P.8D Records* page.

MAKLUMAT PEKERJA BAGI TAHUN SARAAN 2018					
BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	LIAM WILLIAM	50000130080	QW145263	1	1
2	NUR HANANI BINTI JAMALUDIN	50000068090	401024085449	3	2

1 to 2 of 2 items

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Nama Pekerja</i>	Click <b><i>Nama Pekerja</i></b> hyperlink.	

Step 2: Amend record.

### Pindaan C.P.8D

Sila masukkan no. cukai pendapatan jika telah wujud. Sekiranya tidak wujud, sila masukkan nama pekerja dan no. kad pengenalan / no. pasport dibawah sahaja.

No. Cukai Pendapatan :  [Semula](#)

---

☐ Warganegara

Nama Pekerja :

No. Pasport :

1

☒ Cukai yang ditanggung oleh majikan

Kategori Pekerja :  2

**Nota:**

1. Kategori Pekerja (Seperti dalam Jadual PCB)

Kategori 1: Bujang

Kategori 2: Berkahwin dan suami atau isteri tidak bekerja

Kategori 3: Berkahwin dan suami atau isteri bekerja, bercerai atau kematian suami atau isteri, atau bujang yang mempunyai anak angkat

2. Termasuk manfaat berupa barangan, manfaat nilai tempat kediaman dan tunggakan saraan kasar tahun-tahun terdahulu

3. Amaun zakat SELAIN yang dibayar melalui potongan gaji bulanan

Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)  3

Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan) RM  4

Jumlah saraan kasar <sub>2</sub> RM  5

Manfaat berupa barangan RM  6

Nilai tempat kediaman RM  7

Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS) RM  8

Elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai	RM	<input type="text" value="500"/>	9
Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Pelepasan	RM	<input type="text" value="600"/>	10
Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat <sub>3</sub>	RM	<input type="text" value="700.00"/>	11
Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja	RM	<input type="text" value="800"/>	12
Zakat yang dibayar melalui potongan gaji	RM	<input type="text" value="900.00"/>	13
Jumlah potongan cukai - PCB	RM	<input type="text" value="1,000.00"/>	14
Jumlah potongan cukai - CP38	RM	<input type="text" value="1,100.00"/>	15
<a href="#">&lt; Kembali</a> <a href="#">Simpan Draf</a> <a href="#">Padam Pekerja</a>			16

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Cukai yang Ditanggung oleh Majikan</i>	Tick <b><i>Cukai yang Ditanggung oleh Majikan</i></b> (Optional)	
2.	<i>Kategori Pekerja</i>	Update <b><i>Kategori Pekerja</i></b> (Mandatory)	Only 1, 2 o 3 is allowed.
3.	<i>Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)</i>	Update <b><i>Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)</i></b> (Optional)	For <i>Kategori Pekerja</i> 2, <i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i> must be more than RM 1000.00  For <i>Kategori Pekerja</i> 3, <i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i> must be more than RM 2000.00
4.	<i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i>	Update <b><i>Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)</i></b> (Optional)	
5.	<i>Jumlah saraan kasar<sub>2</sub></i>	Update <b><i>Jumlah saraan kasar<sub>2</sub></i></b> (Optional)	
6.	<i>Manfaat berupa barangan</i>	Update <b><i>Manfaat berupa barangan</i></b>	

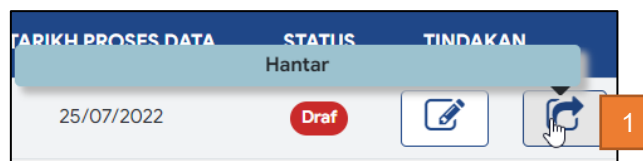
No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
		(Optional)	
7.	Nilai tempat kediaman	Update <b>Nilai tempat kediaman</b> (Optional)	
8.	Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS)	Update <b>Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS)</b> (Optional)	
9.	Elaun/ perkuisit/ pemberian/ manfaat yang dikecualikan cukai	Update <b>Elaun/ perkuisit/ pemberian/ manfaat yang dikecualikan Cukai</b> (Optional)	
10.	Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Pelepasan	Update <b>Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 – Pelepasan</b> (Optional)	
11.	Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat <sub>3</sub>	Update <b>Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat<sub>3</sub></b> (Optional)	
12.	Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja	Update <b>Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja</b> (Optional)	
13.	Zakat yang dibayar melalui potongan gaji	Update <b>Zakat yang dibayar melalui potongan gaji</b> (Optional)	
14.	Jumlah potongan cukai - PCB	Update <b>Jumlah potongan cukai – PCB</b> (Optional)	
15.	Jumlah potongan cukai - CP38	Update <b>Jumlah potongan cukai - CP38</b> (Optional)	

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
16.	<i>Simpan Draf</i>	Click <b><i>Simpan Draf</i></b>	Upon saving, updated data will be saved in <i>Rumusan Data Pekerja</i> , a temporary table list. To continue saving the updated data, repeat step 7 in section 2.4.1.

#### 2.6.2.5 Submit C.P.8D Records through *Pindaan Data Praisil*/ e-C.P.8D main page

Step 1: ***Pindaan Data Praisil*** e-C.P.8D main page – C.P.8D search result.

Click on the ***Hantar*** icon.



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Hantar</i>	Click <b><i>Hantar</i></b>	Upon saving, page will be closed, and will be directed to <i>Pindaan Data Praisil</i> / e-C.P.8D main page.

Step 2: Fill in *Akuan oleh Majikan* on **Pindaan Data Praisil e-C.P.8D** page.

**Pindaan C.P.8D**

**AKUAN OLEH MAJIKAN**

Saya, \* LINGAM SUBRAMANIAM 1

No. Kad Pengenalan / No. Pasport \* 791009035673 2

Tarikh \* 26/07/2022

Jawatan CHIEF CLARK 3

Sahkan & Hantar 4

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Saya</i>	Enter <b><i>Saya</i></b> (Mandatory)	
2.	<i>No. Kad Pengenalan / No. Pasport</i>	Enter <b><i>No. Kad Pengenalan/ No. Pasport</i></b> (Mandatory)	
3.	<i>Jawatan</i>	Enter <b><i>Jawatan</i></b> (Mandatory)	
4.	<i>Sahkan &amp; Hantar</i>	Enter <b><i>Sahkan &amp; Hantar</i></b>	Confirmation Slip will be displayed

Step 3: ***Pengesahan Penerimaan*** slip is displayed. Click on ***Cetak Pengesahan.***



**Pengesahan Penerimaan**


**PENGESAHAN PENERIMAAN PINDAAN DATA C.P.8D TAHUN SARAAN 2018**

Tahun Saraan	2018
Nama Majikan	TECHTYPE PLT
No. Majikan E	9000053806
Cara Pengemukaan C.P. 8D	Kemasukan Borang (secara atas talian)

Pengakuan Dan Ditandatangani Oleh	LINGAM SUBRAMANIAM
No. Pengenalan / No. Passport	791009-03-5673
Jawatan	CHIEF CLARK

Tarikh Dan Masa	26/07/2022 01:01:12:12
-----------------	------------------------

« Kembali
Cetak Pengesahan
1

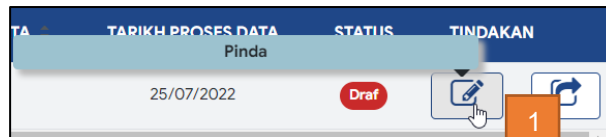
No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Cetak Pengesahan</i>	Click <b><i>Cetak Pengesahan</i></b> .	Confirmation slip will be displayed in a new tab.  To download confirmation slip, user may refer section 2.9.2.2.3

### 2.6.3. Amend C.P.8D Records of status “*Draf*”

In this section, user will be guided to make amendment(s) on amended C.P.8D records by deleting or adding new records. For training purpose, user is required to make amendment (Add, delete or update submitted records) and save amendment(s). Leave the submission in mode “*Draf*” upon saving amendment(s).

#### 2.6.3.1 Add new Record

1. Access a record in ***Pindaan Data Praisil e-C.P.8D*** from main page search result.  
Click on the ***Pinda*** icon.



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Pinda</i>	Click <b><i>Pinda</i></b> icon	

Step 2: **e-C.P.8D records** page is displayed to add new record. Click ***Tambah Pekerja***.

**Pindaan Data Praisi**

No. Majikan E : 9000053806

Carian Mengikut Jenis No. Rujukan

Sila Pilih ▾

MAKLUMAT PEKERJA BAGI TAHUN SARAAN 2021

BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK	PELEPASAN BILANGAN ANAK
1	LIAM WILLIAM	50000130080	QW145263	1	1	0

1 to 1 of 1 items

JUMLAH KESELURUHAN MAKLUMAT PEKERJA

JUMLAH SARAAN KASAR <sub>2</sub> (RM)	JUMLAH ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI (RM)	JUMLAH POTONGAN CUKAI PCB (RM)	CP38 (RM)
2,000.00	4,500.00	560.00	100.00

1

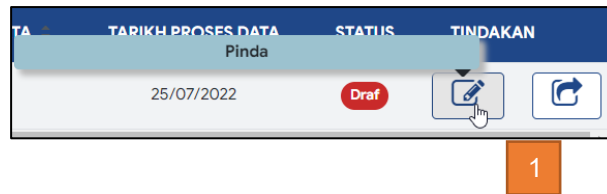
« Kembali   **Tambah Pekerja**   Pinda Hantar

Note: Assuming that the records for this *Tahun Saraan* have been amended

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Tambah Pekerja</i>	Click <b><i>Tambah Pekerja</i></b>	Upon clicking the button, user may proceed to section 2.9.2.1 to complete steps to add new record.

### 2.6.3.2 Delete drafted Record

Step 1: Access a record in ***Pindaan Data Praisil e-C.P.8D*** from main page search result. Click on the ***Pinda icon***.



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Pinda</i>	Click <b><i>Pinda</i></b> icon	

Step 2: **e-C.P.8D records** page is displayed. Click on a name.

MAKLUMAT PEKERJA BAGI TAHUN SARAAAN 2021					
BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA <sub>1</sub>	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	<a href="#">LIAM WILLIAM</a>	50000130080	QW145263	2	2
2	<a href="#">HAZIQ ABDUL RAHMAN</a>	-	870908108097	3	2

1 to 2 of 2 items

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Nama Pekerja</i>	Click <b><i>Nama Pekerja</i></b> hyperlink.	<i>Pindaan</i> C.P.8D Form will be displayed. All fields will be editable in the form, except for <i>Warganegara</i> , <i>Nama Pekerja</i> and <i>No. Kad Pengenalan</i>

Step 3: **e-C.P.8D records** page is displayed. Click on ***Padam Pekerja*** to delete the record.

## Pindaan C.P.8D

☒ Warganegara

Nama Pekerja : HAZIQ ABDUL RAHMAN

No. Kad Pengenalan : 870908108097

☐ Cukai yang ditanggung oleh majikan

Kategori Pekerja : 3

**Nota:**  
1. Kategori Pekerja (Seperti dalam Jadual PCB)  
Kategori 1: Bujang  
Kategori 2: Berkahwin dan suami atau isteri tidak bekerja  
Kategori 3: Berkahwin dan suami atau isteri bekerja, bercerai atau kematian suami atau isteri, atau bujang yang mempunyai anak angkat  
2. Termasuk manfaat berupa barangan, manfaat nilai tempat kediaman dan tunggakan saraan kasar tahun-tahun terdahulu  
3. Amaun zakat SELAIN yang dibayar melalui potongan gaji bulanan

Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)

1

Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan)

RM

2,100

Jumlah saraan kasar <sub>2</sub>

RM

1,500

Manfaat berupa barangan

RM

2,000

Nilai tempat kediaman

RM

1,500

Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS)

RM

2,000

Elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai

RM

1,000

Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Pelepasan

RM

1,000

Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat <sub>3</sub>

RM

1,000.00

Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja

RM

2,000

Zakat yang dibayar melalui potongan gaji

RM

1,000.00

Jumlah potongan cukai - PCB

RM

1,200.00

Jumlah potongan cukai - CP38

RM

290.00

2

« Kembali

Simpan Draf

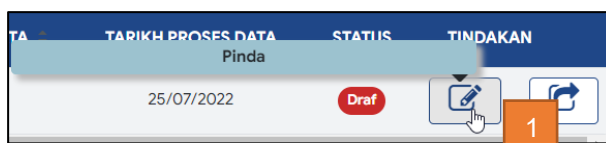
Padam Pekerja

1

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Padam Pekerja</i>	Click <b><i>Padam Pekerja</i></b> .	User may refer step 2.9.2.3 to delete a record.
2.	<i>Kembali</i>	Click <b><i>Kembali</i></b> . (Optional)	Page will be returne to the e-C.P.8D records page.

### 2.6.3.3 Update drafted Record

Step 1: **Pindaan Data Praisil e-C.P.8D** main page search result. Click on the **Pinda icon**.



No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Pinda</i>	Click <b><i>Pinda</i></b> icon	

Step 2: **e-C.P.8D records** page. Click on a name.

MAKLUMAT PEKERJA BAGI TAHUN SARAAAN 2021					
BIL.	NAMA PEKERJA	NO. CUKAI PENDAPATAN	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT	KATEGORI PEKERJA	CUKAI DITANGGUNG MAJIKAN 1=YA 2=TIDAK
1	<a href="#">LIAM WILLIAM</a>	50000130080	QW145263	2	2

1 to 1 of 1 items

1

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Nama Pekerja</i>	Click <b><i>Nama Pekerja</i></b> hyperlink.	<i>Pindaan</i> C.P.8D Form will be displayed. All fields will be editable in the form, except for <i>Warganegara</i> , <i>Nama Pekerja</i> and <i>No. Kad Pengenalan</i>

Step 3: **e-C.P.8D records** page, click on ***Simpan draf*** to update the drafted record.

Sila masukkan no. cukai pendapatan jika telah wujud. Sekiranya tidak wujud, sila masukkan nama pekerja dan no. kad pengenalan / no. pasport dibawah sahaja.

No. Cukai Pendapatan :  [↺ Semula](#)

---

☐ Warganegara

Nama Pekerja :

No. Pasport :

☒ Cukai yang ditanggung oleh majikan

Kategori Pekerja :

**Nota:**

- Kategori Pekerja (Seperti dalam Jadual PCB)
  - Kategori 1: Bujang
  - Kategori 2: Berkahwin dan suami atau isteri tidak bekerja
  - Kategori 3: Berkahwin dan suami atau isteri bekerja, bercerai atau kematian suami atau isteri, atau bujang yang mempunyai anak angkat
- Termasuk manfaat berupa barangan, manfaat nilai tempat kediaman dan tunggakan saraan kasar tahun-tahun terdahulu
- Amaan zakat SELAIN yang dibayar melalui potongan gaji bulanan

Pelepasan anak yang layak (Bil. anak)  ⓘ

Pelepasan anak yang layak (Jumlah pelepasan) RM

Jumlah saraan kasar <sub>2</sub> RM

Manfaat berupa barangan RM

Nilai tempat kediaman RM

Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS) RM

Elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai	RM	<input type="text" value="4,500"/>
Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Pelepasan	RM	<input type="text" value="2,300"/>
Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 - Zakat <sub>3</sub>	RM	<input type="text" value="1,200.00"/>
Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja	RM	<input type="text" value="900"/>
Zakat yang dibayar melalui potongan gaji	RM	<input type="text" value="400.00"/>
Jumlah potongan cukai - PCB	RM	<input type="text" value="560.00"/>
Jumlah potongan cukai - CP38	RM	<input type="text" value="100.00"/>

1
2
« Kembali
Simpan Draf
Padam Pekerja

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
1.	<i>Simpan Draf</i>	Click <b><i>Simpan Draf</i></b>	User may refer step 2.9.2.4 to update a record.
2.	<i>Kembali</i>	Click <b><i>Kembali</i></b> . (Optional)	Page will be returne to the e-C.P.8D records page.

## 2.7. DISPLAY *LAMAN UTAMA* UPON SUCCESSFUL AMENDMENT(S) OF C.P.8D RECORDS VIA *PINDAAN DATA PRAISI/ E-C.P.8D*

### 2.7.1. View list of submitted C.P.8D records in *Laman Utama*

*Laman Utama* page upon submission of C.P.8D Records is displayed.

Laman Utama: Data Praisi						
TAHUN SARAAN ↕	CARA PENGEMUKAAN ↕	BIL. PEKERJA ↕	JUMLAH SARAAN (RM) ↕	STATUS BORANG ↕	TARIKH PENGEMUKAAN ↕	PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB
2021	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	1	2,000.00	Draf	25/07/2022	SHARIFAH ZAFIRAH SYED AKBAR
2020	MUATNAIK FAIL C.P.8D	7	209,999.00	Hantar	25/07/2022	AISHAH HARUN
2019	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	1	110.00	Draf	25/07/2022	RAMASAMY A/L ARUMUGAM
2018	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	2	2,200.00	Hantar	26/07/2022	LINGAM SUBRAMANIAM
2015	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	1	2,000.00	Draf	25/07/2022	SAKINAH

1 hingga 5 daripada 5 rekod



## 2.7.2. View summary of submission history for each C.P.8D record in *Laman Utama*

Click on a row in the **Summary of submission history** to see record.

Laman Utama: Data Praisi						
TAHUN SARAAN	CARA PENGEMUKAAN	BIL. PEKERJA	JUMLAH SARAAN (RM)	STATUS BORANG	TARIKH PENGEMUKAAN	PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB
2021	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	1	2,000.00	Draf	25/07/2022	SHARIFAH ZAFIRAH SYED AKBAR
2020	MUATNAIK FAIL C.P.8D	7	209,999.00	Hantar	25/07/2022	AISHAH HARUN
2019	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	1	110.00	Draf	25/07/2022	RAMASAMY A/L ARUMUGAM
2018	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	2	2,200.00	Hantar	26/07/2022	LINGAM SUBRAMANIAM
2015	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	1	2,000.00	Draf	25/07/2022	SAKINAH

1 hingga 5 daripada 5 rekod

Rekod Pindaan

TAHUN SARAAN	CARA PENGEMUKAAN	BIL. PEKERJA	JUMLAH SARAAN (RM)	STATUS BORANG	TARIKH PROSES	PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB
2018	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	2	1,100.00	Asal	26/07/2022	WAN JUNAIDI WAN ARI
2018	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	3	2,300.00	Pindaan 1	26/07/2022	ANGIE LAU
2018	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	2	2,200.00	Pindaan 2	26/07/2022	LINGAM SUBRAMANIA
2018	KEMASUKAN C.P.8D (melalui borang atas talian)	2	2,200.00	Pindaan 3	26/07/2022	LINGAM SUBRAMANIA

No.	Field Name/ Menu/Button	Action	Remarks
2.	Row	Click on the row	List of submission history of C.P.8D record for selected <i>Tahun Saraan</i> will be displayed under the main table

END OF DOCUMENT